El servicio público es de todos | Función Pública

| N° | Objetivos institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades | Peso ponderado | Avance | | | | | % Cumplimiento año | Resultado | Evidencias | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre | % Cumplimiento de indicador 2° Semestre | | | Descripción | Ubicación |
| 1 | Definir, desarrollar e implementar el Nuevo Sistema de Información del Servicio Público de Empleo. | Apoyar la implementación y sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión, en coordinación con las demás dependencias de la entidad. | No. De elementos SIG actualizados / No. De elementos SIG adoptados | 04/03/2022 - 31/12/2022 | Elaboración o modificación de procedimientos/ formatos/guías/ políticas/ manuales del Sistema Integrado de Gestión relacionados con la Subdirección de Desarrollo y Tecnología | 10% | 50% | 50% | | 50% | | | | Procedimiento Mantenimiento preventivo y correctivo de hardware y software<br>Formato Mantenimiento preventivo y correctivo de hardware y software<br>Procedimiento Clasificación de Activos_SD&T<br>Formato Inventario de activos de información SPE 2021<br>Procedimiento de análisis, valoración y tratamiento de riesgos de Seguridad de la Información<br>Formato del registro de riesgos de seguridad de la información<br>Formato tratamiento del riesgo<br>Procedimiento de Gestión de Copias de Seguridad<br>Procedimiento de gestión de incidentes de seguridad Informática<br>Formato registro de incidentes de seguridad de la información<br>Procedimiento de las acciones de mitigación<br>DE-P-02-Politica_Protección_de_Datos_2022 | https://drive.google.com/drive/folders/1o-bKvSRmkAT_eqdI_4NnbqNEcEu?usp=sharing |
| 2 | | Brindar el apoyo requerido para el diseño e implementación del nuevo sistema de información para el Servicio Público de Empleo. | Número de actividades atendidas/Número de actividades demandadas | 04/03/2022 - 31/12/2022 | Elaborar la definicion detallada de los requerimientos funcionales y técnicos en conjunto con las áreas de la Unidad del Servicio Público de Empleo. | 15% | 50% | 100% | | | | | | Se acompaña la elaboración total de la definicion detallada de los requerimientos funcionales y técnicos en conjunto con las áreas de la Unidad del Servicio Público de Empleo para el nuevo Sistema de Información del Servicio Público de Empleo. | https://drive.google.com/drive/folders/1WTEFzxGcZHLkzRaZkJE1ubxqDyw?usp=sharing |
| | | | | | Realizar el seguimiento al Diseño y la implementación del Nuevo Sistema de Información del Servicio Público de Empleo. | 15% | 50% | 50% | | 50% | | | | Se realiza seguimiento al Diseño del Nuevo Sistema de Información del Servicio Público de Empleo, ya q | https://drive.google.com/drive/folders/1prRHUvsCXLVvvRS6wwm_eOKSTDe?usp=sharing |
| | | | | | Implementacion de las mejoras detalladas en las especificaciones | 10% | 100% | 100% | | | | | | Se implementan a través del consultor Softmanagement las mejoras detalladas en las especificaciones revisadas. | https://drive.google.com/drive/folders/1DRvAc1bDYWxY2bOUYpb6RTuGbTcGzK?usp=sharing |
| 3 | | Producir y habilitar el intercambio de información de datos a través de herramientas de interoperabilidad, y procesamiento de información | Cantidad de certificados de Lenguaje Común de Intercambio de Información obtenidos/Cantidad de certificados de Lenguaje<br>Cantidad de Web Services desarrollados/Cantidad de Web Services planeados. | 04/03/2022 - 31/12/2022 | Obtener certificado de Lenguaje Común de Intercambio de Información Nivel 1 en el marco de la Implementación de Interoperabilidad con X-Road con UARIV | 15% | 100% | 100% | | | | | | Se obtuvo certificado de Lenguaje Común de Intercambio de Información Nivel 1 en el marco de la Implementación de Interoperabilidad con X-Road con UARIV y a la fecha ya se encuentra instalado X-Road en ambiente QA. | https://drive.google.com/drive/folders/1ecdBn-jbPHemuRnneEeDaxTeN-TeBbo2?usp=sharing |
| | | | | | Desarrollar un web service para el intercambio de información de victimas con la UARIV. | 15% | 100% | 100% | | | | | | Se dessarrolló un web service para el intercambio de información de victimas con la UARIV,debidamente documentado y probado por la UARIV. | https://drive.google.com/drive/folders/12s3R0GuWuAOCvZNFNkR0k_9-WomvvM6?usp=sharing |
| 4 | | Fortalecimiento de Seguridad de la Información y Seguridad Informática | Cantidad de actividades desarrolladas/Cantidad de actividades programadas. | 04/03/2022 - 31/12/2022 | Brindar las capacitaciones virtuales o presenciales de sensibilización relacionados con Seguridad Información | 10% | 50% | 50% | | 50% | | | | Se brindaron las capacitaciones virtuales o presenciales de sensibilización relacionados con Seguridad Información | https://drive.google.com/drive/folders/1bVoUNeGzHnvJbYVJc3aBBNRPSubaiF?usp=sharing |
| | | | | | Divulgar los boletines informativos relacionados con Seguridad Información | 10% | 50% | 50% | | 50% | | | | Divulgar los boletines informativos relacionados con Seguridad Información | https://drive.google.com/drive/folders/1DJKGbkJVdwbQhwaCoO-EJKuHwhmvF?usp=sharing |
| **Total** | | | | | | **100%** | | | | | | | **0%** | | |
| **Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)** | | | | | | | | | | | | | **0%** | | |
| | | | | | | | | | | | | | **0%** | | |

**FECHA** 30 de junio de 2022

**VIGENCIA** 2022

**Firma del Superior Jerárquico**

**Firma del Gerente Público**