

Formato 2. Seguimiento y Retroalimentación de Compromisos Gerenciales



No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio- fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance		Evidencias		Retroalimentación
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Descripción	Ubicación	
Pilar 1. Productividad Social											
1	Impulsar una gestión y cultura organizacional innovadora para robustecer el desempeño institucional de la Unidad del SPE a través de herramientas efectivas.	Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que Lidera)	100%	1/01/2024 31/12/2024	Línea (1) reunión trimestral de seguimiento con los coordinadores de los grupos de la secretaría general	60%	50%	50%	Se desarrolló la reunión trimestral de seguimiento institucional con comité técnico y comité directivo.	https://www.gub.uy/area/plan-de-accion/13794999-2024-01-01-31-12-2024	En cumplimiento de las actividades previstas para el pilar de productividad social, es posible evidenciar el trabajo realizado alrededor del cumplimiento de las acciones programadas para el proceso de rediseño institucional, asimismo, de la ejecución de los comités técnicos y directivos atribuidos de este tema. Por otra parte, se puede evidenciar el cumplimiento a las actividades y funciones de los grupos de trabajo que hacen parte de la Secretaría General, según lo establecido en el plan de acción institucional; el apoyo recibido para atender requerimientos de entes de control, la calidad con que se realizan los procedimientos transverales que garantizan el buen funcionamiento de la entidad, y el apoyo permanente que reciben desde allí. Como acción de mejora a implementar en el segundo semestre, pese a que los procesos son transparentes y públicos, se sugiere socializar de manera directa y audible con los directivos de la entidad, las secuencias temporales y definitivas que generan movimientos en provisionalidad o encargo; las personas que podían, por derechos de carrera e idoneidad acceder a ellos, y los impactos que generan en la planta.
					Recopilación de las evidencias de avance y cumplimiento del plan de acción institucional de la secretaría general				Se recibió el 100% de evidencias de avance y cumplimiento del plan de acción institucional.	https://www.gub.uy/area/plan-de-accion/13794999-2024-01-01-31-12-2024	
2	Impulsar una gestión y cultura organizacional innovadora para robustecer el desempeño institucional de la Unidad del SPE a través de herramientas efectivas.	Rediseño Institucional	100%	1/01/2024 31/12/2024	Reuniones con los equipos de la Entidad, para la validación del documento de Diagnóstico sobre el estado actual de la Entidad	10%	30%	30%	Se llevaron a cabo los comités técnicos y directivos de rediseño Institucional. Así como también se recibieron los productos entregados por el consultor del BID.	https://www.gub.uy/area/plan-de-accion/13794999-2024-01-01-31-12-2024	
					Borrador de propuesta de estudio técnico				Presentación del estudio técnico a la entidad compromete		
Pilar 2. Construcción de integridad											
3	Impulsar una gestión y cultura organizacional innovadora para robustecer el desempeño institucional de la Unidad del SPE a través de herramientas efectivas.	Implementar el Plan de Integridad de la Entidad vigente 2024	1	1/01/2024 31/12/2024	Promover la participación de funcionarios y contratistas en las actividades del código de integridad Aplicar el instrumento de Medición de Factores de Riesgo de Clima Laboral y Riesgo Psicosocial en la Entidad Realizar las actividades de divulgación relacionadas con el valor de "Diligencia" del código de integridad	10%	50%	50%	Se promovió la participación en los cursos de integridad y fundamentos MIPG entre funcionarios y contratistas, así como se divulgaron los valores de la entidad y se aplicaron tests de percepción sobre integridad.	https://www.gub.uy/area/plan-de-accion/13794999-2024-01-01-31-12-2024	En construcción de integridad se evidencia que se han adelantado las acciones tendientes a la apropiación de los contenidos por parte de los funcionarios y contratistas alrededor del código. También el diseño e implementación del test de percepción y del cumplimiento de los compromisos con Función Pública y los cursos de MIPG e Integridad. Sería muy interesante poder contar con la sistematización de los resultados del test para poder identificar posibles acciones de mejora y mitigación.
Pilar 3. Gestión Cultural											
4	Impulsar una gestión y cultura organizacional innovadora para robustecer el desempeño institucional de la Unidad del SPE a través de herramientas efectivas.	Promover la cultura de servicio al interior de la Entidad	100%	1/01/2024 31/12/2024	Ejecutar el 100% del Plan de Bienestar, Estímulos e Incentivos de la Entidad Aplicar el instrumento de Medición de Factores de Riesgo de Clima Laboral y Riesgo Psicosocial en la Entidad	10%	50%	50%	Se realizó seguimiento y ejecución del plan de bienestar del año en curso.	https://www.gub.uy/area/plan-de-accion/13794999-2024-01-01-31-12-2024	Dentro del pilar de gestión cultural es posible evidenciar la importante gestión que se realiza en el cumplimiento del plan de bienestar por parte de la gerencia y el equipo de talento humano, alrededor de este tema de han logrado gestionar por medio de piezas de comunicativas, y actividades lúdicas que velan por la cultura de servicio al interior de la entidad. Como recomendación futura, es necesario validar el alcance y la cantidad de actividades que se planifican para evitar la saturación de espacios a los colaboradores de la entidad.
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos											
5	Impulsar una gestión y cultura organizacional innovadora para robustecer el desempeño institucional de la Unidad del SPE a través de herramientas efectivas.	Promover el crecimiento personal y de equipo mediante talleres de habilidades blandas	100%	1/01/2024 31/12/2024	Validar metodologías y contenido de los talleres que se van a realizar Promover la participación de funcionarios y contratistas en los talleres de habilidades blandas	10%	50%	50%	Se promovió la participación y se desarrolló taller en habilidades blandas según lo programado.	https://www.gub.uy/area/plan-de-accion/13794999-2024-01-01-31-12-2024	Se reconoció el liderazgo ejercido por parte de la gerencia dentro de su equipo de trabajo y la promoción de las actividades en pro del fortalecimiento de las capacidades de los funcionarios y contratistas de la entidad, asimismo, se ha evidenciado el gran interés en la promoción de espacios que promuevan el buen clima laboral. En perjuicio de lo anterior, se recomienda realizar una revisión y focalización de los temas que más pueden impactar para ser eficientes con los tiempos y horarios de los colaboradores.
Total						100%					
FECHA		1/08/2024		Firma del Superior Jerárquico		Firma del Gerente Público					
VIGENCIA		2024									