
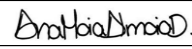


Concertación							Avance de la Gestión					Evaluación				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador a 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador a 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
														Descripción	Ubicación	
1	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Adelantar los trámites contractuales a través de los diferentes modalidades de selección, teniendo en cuenta las normas legales vigentes y los procesos y procedimientos.	No. radicados formales de solicitudes de contratación/No. de solicitudes de contratación adelantadas	04/01/203-31/12/2023	Realizar el contrato de acuerdo a los parámetros establecidos en la normatividad vigente.	15%	50%			50%		0%	0%			
			No. de contratos por liquidar/No. de contratos con acta de liquidación		Liquidar los contratos de acuerdo con los plazos establecidos por la ley.											
			No. de actas de seguimiento al PAA / 4		Realizar seguimiento trimestral al Plan Anual de Adquisiciones.											
2	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Gestionar las comisiones al interior del país, de conformidad a las solicitudes de cada dependencia.	No. de radicados formales de comisiones/No. de comisiones adelantadas	04/01/203-31/12/2023	Tramitar operativamente las solicitudes de comisiones radicadas a la Secretaría General	10%	50%			50%		0%	0%			
3	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Promover la implementación de estrategias destinadas a prevenir, mitigar, corregir y/o compensar los impactos negativos generados en las actividades diarias y/o aspectos ambientales de la Entidad	No. de actividades ejecutadas/No. de actividades programadas	04/01/203-31/12/2023	Formular e Implementar el Plan de Acción 2023 de Gestión Ambiental.	10%	50%			50%		0%	0%			
4	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Realizar una adecuada gestión de los documentos que soportan la información de la Entidad de acuerdo con los procesos y procedimientos e incorporando acciones en materia de gestión documental.	No. de actividades ejecutadas/No. de actividades programadas	04/01/203-31/12/2023	Implementar la política de gestión documental en la Unidad del SPE.	10%	50%			50%		0%	0%			
5	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Socialización de los Informes mensuales de seguimiento a la Ejecución Presupuestal y de seguimiento al PAC a través de correo electrónico.	No. de informes socializados/ 12	04/01/203-31/12/2023	Socializar los Informes mensuales de seguimiento a la Ejecución Presupuestal y de seguimiento al PAC a través de correo electrónico.	10%	50%			50%		0%	0%			
6	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Contar con un talento humano integral, idóneo, comprometido y transparente, que contribuya a cumplir con la misión institucional y los fines del Estado, para lograr su propio desarrollo personal y laboral.	No. de seguimientos realizados / 4	04/01/203-31/12/2023	Diseñar e implementar el Plan estratégico del Talento humano.	10%	50%			50%		0%	0%			
			No. de actividades ejecutadas/No. de actividades programadas		Ejecutar y evaluar el plan de trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo.											
7	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Velar porque la Entidad dé respuesta oportuna a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos de los ciudadanos	No. de actividades ejecutadas/2	04/01/203-31/12/2023	Participar en dos actividades de divulgación al año que involucre a la entidad.	10%	50%			50%		0%	0%			
			No. de informes trimestrales de seguimiento de la PQRS/4		Informe trimestral de seguimiento de las PQRS en los tiempos exigidos por la normatividad.											
8	Consolidar el Modelo Integrado de Planeación y Gestión como una herramienta que facilite y mejore la gestión institucional.	Adelantar todas las acciones y estudios conducentes al Rediseño Institucional de la Entidad	No. de comites realizados/ 6	04/01/203-31/12/2023	Llevar a cabo bimensualmente los comités Directivo y técnico de Rediseño Institucional	25%	50%			50%		0%	0%			
			No. de documentos elaborados/3		Elaborar y revisar las propuestas y documentos técnicos y jurídicos requeridos para el Rediseño Institucional											
Total						100%						0%	0%			
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%			
													0%			
Fecha		01/01/2023		 Nombre y Firma del Supervisor Jerárquico		 Nombre y Firma del Gerente Público										
Vigencia		2023														