

Servicio Público de Empleo Vigenezia de Componente Vigenezia de Componente Sub-componente Política de Componente Sub-componente 1 Política de Administración de Risegos Administración de Risegos 2. Construcción del Mapa de Risegos 2. Construcción del Mapa de Risegos 3. 1. Publicar en la púrtica de Risegos 2. Construcción del Mapa de Risegos 3. 1. Publicar en la púrtica de Risegos 3. 1. Programa de Trans COMPONENTE GESTIÓN DEL RISEGO 3. 2. Publicar en la púrtica de Risegos 3. 3. Responsan de Trans COMPONENTE GESTIÓN DEL RISEGO 4. Responsan de Trans COMPONENTE GESTIÓN DEL RISEGO 5. Responsan de Trans COMPONENTE GESTIÓN DEL RISEGO 6. RESPONSAN DE	Actividades programadas nada de sensibilización interna a todos los intratistas de la entidad relacionada con la U riespos de las Entidades Públicas. no y actualización de riespos de gestión de los entidad alineados con la Política de S Riespo. zar si es el caso el mapa de riesgos de la describidad de la entidad en la entidad de la entidad en la entidad entid	miento Oficina de Control Interno o que haga sus veces 31/08/2024 Actividades cumplidas Jina jornadas de sensibilización adelantada en el mes de julio 2024 les occializó ajustes realizados al formato de matriz de riesgo de la unidad. Japa de Riesgos de Corrupción ratificado o actualizado Programa de Transparencia y Ética Pública en versión preliminar Versión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la igencia 2024 publicados en la página web	fecha programada 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 28/12/2024	100% 50% 100% 0%	Comentarios CI Se reporta el cumplimiento de la preser actividad durante el mes de julio de 2024. Para el presente periodo se observa avances pi actividad pintendeda. El proceso reporta que El mapa de risego re versidad en el proceso de formulación de versión preliminar del documento PTE sin tec cambios en su contenido? Para el presente periodo no se observa avances de conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodeempleo.gov.co/transpare- e-información/planeacido/politica-lineamient
Sub-componente Sub-componente Sub-componente Sub-componente Sub-componente Influence Inf	Seguir Actividades programadas Actividades programadas Infratistas de la esensibilización interna a todos los Infratistas de la entidad relacionada con la U riespos de las Entidades Públicas. In y actualización de riespos de gestión de los entidad alineados con la Política de S Política de S Política de S Resigno. zar si es el caso el mapa de riesgos de lavado de cidad de identificación de riesgos de lavado de cida de identificación de riesgos de lavado de cida de leterorismo para la operación de la Resigna Web de la Unidad el documento del Insulta de todos los grupos de interés resigna Web de la Unidad el documento del V y paparencia y Esca Pública en versión final. V y gina web de la Unidad el documento del V y y y y y y y y y	31/08/2024 Actividades cumplidas Jina jornadas de sensibilización adelantada en el mes de julio 2024 Se socializó ajustes realizados al formato de matriz de riesgo de la unidad. Japa de Riesgos de Corrupción ratificado o actualizado Programa de Transparencia y Ética Pública en versión preliminar Persión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la	31/12/2024 31/12/2024 31/1/2024 31/12/2024 28/1/2024	100% 50% 100% 0%	Se reporta el cumplimiento de la presenacividad durante el mes de julio de 2024. Para el presente periodo se observa avances pia actividad planteada. El proceso reporta que "El mapa de riesgos revisado en el proceso de formulación de versión prelimian del documento PTE sin ter cambios en su contenido? Para el presente periodo no se observa avances De conformidad con la evidencia aporteda, observa el cumplimiento. Publicado historio de la proceso de la conformidad con la evidencia aporteda, observa el cumplimiento. Publicado historio de la conformidad con contrasparer
Sub-componente Sub-componente	Actividades programadas nada de sensibilización interna a todos los intratistas de la entidad relacionada con la U riespos de las Entidades Públicas. no y actualización de riespos de gestión de los entidad alineados con la Política de S Riespo. zar si es el caso el mapa de riesgos de la describidad de la entidad en la entidad de la entidad en la entidad entid	31/08/2024 Actividades cumplidas Jina jornadas de sensibilización adelantada en el mes de julio 2024 Se socializó ajustes realizados al formato de matriz de riesgo de la unidad. Japa de Riesgos de Corrupción ratificado o actualizado Programa de Transparencia y Ética Pública en versión preliminar Persión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la	31/12/2024 31/12/2024 31/1/2024 31/12/2024 28/1/2024	100% 50% 100% 0%	Se reporta el cumplimiento de la prese actividad durante el mes de julio de 2024. Para el presente periodo se observa avances p la actividad planteada. El proceso reporta que "El mapa de riesgos revisado en el proceso de formulación de versión preliminar del documento PTE sin te cambios en su contenido? Para el presente periodo no se observa avance? De conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodemenjee.gov.co/transparer
Subcomponente 1 Politica de Administración de Riesgos 2. Construcción del Mapa de Riesgos 2. Construcción del Mapa de Riesgos 3. Publicar en la pág funcionar la processo de la consulta y Divulgación DEL RIESGO Subcomponente 3 Consulta y Divulgación 3.1 Publicar en la pág Matriz de Riesgos 3.2 Publicar en la pág Matriz de Riesgos Subcomponente 3 Monitoreo y revisión 4.1 Revisar y acede de Trans 1.1 Revisar y acede de Trans 1.2 Acede de Trans 2.2 Activos 1.3 Publicar en la pág Matriz de Riesgos 3.3 Publicar en la pág Matriz de Riesgos 4.1 Revisar se riesgos Subcomponente 4 Monitoreo y revisión 4.1 Revisar la riesgo Subcomponente 4 Monitoreo y revisión 4.1 Revisar la riesgo 6. Realizar el monitor 5.1 Revisar y acrupción aci con	nada de sensibilización interna a todos los intrafistas de la entidad relacionada con la U resposa de las Entidades Públicas. In y actualización de risegos de gestión de los entidad alineados con la Politica de S Riesgo. Riesgo. actual de la considera de risegos de entidad alineados con la Politica de S Riesgo. Riesgo. actual de risegos de lavado de nicia de identificación de risegos de lavado de ción del terrorismo para la operación de la riagina Web de la Unidad el documento del vanaparencia y Etica Pública en versión P insulta de todos los grupos de interés versión presenta y Etica Pública en versión presenta y Etica Pública en versión final.	Ina jornadas de sensibilización adelantada en el mes de julio 2024 le socializó ajustes realizados al formato de matriz de riesgo de la unidad. depa de Riesgos de Corrupción ratificado o actualizado Programa de Transparencia y Esca Pública en versión preliminar Versión uno (1) del Programa de Transparencia y Esca Pública - PTEP de la	31/12/2024 31/12/2024 31/1/2024 31/12/2024 28/1/2024	100% 50% 100% 0%	Se reporta el cumplimiento de la presa- citividad durante el mes de julio de 2024. Para el presente periodo se observa avances pla actividad planteada. El proceso reporta que "El mapa de riespos revisado en el proceso de formulación de versión preliminar del documento PTE. sin te cambios en su contenido? Para el presente periodo no se observa avance. De conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodem.pileo.go.co/branspare
Subcomponente 1 Politica de Administración de Riesgos 2. Construcción del Mapa de Riesgos 2. Construcción del Mapa de Riesgos 2. Construcción del Mapa de Riesgos 3.1. Programa de Trans COMPONENTE GESTIÓN DEL RIESGO Subcomponente 3 Consulta y Divulgación 3.2. Publicar en la pág Programa de Trans Subcomponente 4 Monitoreo y revisión Subcomponente 4 Monitoreo y revisión 4.1. Revisar y Grada la referencia de Trans Revisar y Grada de Trans Revisar en la pág Matriz de Riesgos de Trans Subcomponente 4 Monitoreo y revisión Revisar la riesgo de Especial del Servici Revisar la riesgo de Trans Revisar la riesgo de Especial del Servici Revisar la riesgo de Trans Revisar la riesgo de Trans	intratistas de la entidad relacionada con la Unicepos de las Entidades Públicas. In y actualización de risegos de gestión de los entidad alineados con la Política de S. Riesgos. Riesgos. Taza si es el caso el mapa de risegos de judicio de la relación de la concia de identificación de risegos de lavado de con del terrorismo para la operación de la relación del terrorismo para la operación de la relación de la Unidad el documento del ransparencia y Etica Pública en versión P insulta de todos los grupos de interés sigina Web de la Unidad el documento del versión prinsulta de todos los grupos de interés y el pública en versión final.	ie socializó ajustes realizados al formato de matriz de riesgo de la unidad. Aspa de Riesgos de Corrupción ratificado o actualizado Programa de Transparencia y Ética Pública en versión preliminar Persión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la	31/12/2024 31/1/2024 31/1/2024 28/1/2024	50%	actividad durante el mes de julio de 2024. Para el presente periodo se observa avances pla actividad planteada. El proseso reporta que "El mapa de riesgos revistado en el proceso de formulación de existado en el proceso de formulación de cambios en su contenido comento PTE. sin te cambios en su contenido. Para el presente periodo no se observa avance de comprenidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado observa el cumplimiento. Publicado habitativa de la proceso de conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado habitativa de la proceso de la cumplimiento.
COMPONENTE GESTIÓN DEL RIESGO Riesgos 2. Construcción del Mapa de Riesgos 2.1. Corrupción de la Mapa de Riesgos 2.1. Corrupción de la mapa de Riesgos 2.2. Corrupción de la mapa de Riesgos 3.1. Programa de Trans Consulta y Divulgación 3.2. Publicar en la pág Programa de Trans Programa de Trans Consulta y Divulgación 3.3. Publicar en la pág Matriz de Riesgos Subcomponente 4 Monitoreo y revisión 4.1. Revisar los riesgos Especial del Servici Servición del Servici Servición del Servici Realizar el monitor Corrupción alla corrupción al	entidad alineados con la Politica de S Relesgo. zar si es el caso el mapa de riesgos de nicia de identificación de riesgos de lavado de ción del terrorismo para la operación de la signia Web de la Unidad el documento del remaparencia y Etca Pública en versión para la signia Web de la Unidad el documento del y la signia Web de la Unidad el documento del y signia Web de la Unidad el documento del y y signia Web de la Unidad el documento del y y y y y y y y y y y y y	Aspa de Rúesgos de Corrupción ratificado o actualizado Programa de Transperencia y Ética Pública en versión preliminar Versión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la	31/1/2024 31/1/2/2024 28/1/2024	100%	la actividad planteada. El proceso reporta que TEI mapa de riesgos revisado en el proceso de formulación de wersión preliminar del documento PTE. sin te cambios en su contenido. Para el presente periodo no se observa avance de composibilidad de la contenidad de la contenidad de la contenidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado historio de la conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado historio de la conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado historio de la conformidad con la evidencia aportada, cobarro el cumplimiento. Publicado historio de la conformidad con la evidencia del conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento.
COMPONENTE GESTIÓN Subcomponente 3 Consulta y Divulgación Subcomponente 4 Monitoreo y revisión Analizar la pertinen 2. activos y financiac enfédad 3.1 Publicar en la pár preliminar, para cor programa de Trans 4.1 Revisar los riesgos Especial del Servici Revisar los riesgos 6. Revisar los riesg	ncia de identificación de riesgos de lavado de ción del terrorismo para la operación de la higha Web de la Unidad el documento del mansparencia y Etica Pública en versión perestra de la decumento del manda de todos los grupos de interés. Niglina Web de la Unidad el documento del vigina Web de la Unidad el documento del vigina Web de la Unidad el documento del vigina Web de la entidad la actualización de la Niglina web de la entidad la actualización de la Niglina web de la entidad la actualización de la Niglina web de la entidad la actualización de la Niglina web de la entidad la actualización de la Niglina web de la entidad la actualización de la Niglina web de la entidad la actualización de la Niglina versión fina versión versión fina versión vers	Programa de Transparencia y Ética Pública en versión preliminar Versión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la	31/12/2024 28/1/2024	100%	revisado en el proceso de formulación de wersión prelimiar del documento PTE. sin te cambios en su contenido* Para el presente periodo no se observa avance De conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodeempleo.gov.cot/transpare.
COMPONENTE GESTION DEL RIESGO Subcomponente 3 Consulta y Divulgación 3.1 Publicar en la pág Programa de Trans Programa de Trans DEL RIESGO Subcomponente 4 Monitoreo y revisión 4.1 Revisar los riesgos Especial del Servici Resilizar el monitor 5.1 Resilizar el monitor Forgama de Trans	ción del terrorismo para la operación de la lagina Web de la Unidad el documento del anaparencia y Esca Pública en versión P media de tocto los grupos de mierde nuella de tocto los grupos de mierde lagina Web de la Unidad el documento del V y y y gina web de la entidad la actualización de la N	/ersión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la	28/1/2024	100%	Para el presente periodo no se observa avance De conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodeempleo.gov.co/transpare
COMPONENTE GESTIÓN DEL RIESGO Subcomponente 3 Monitore y revisión Subcomponente 4 Monitore y revisión 4.1 Revisar los riesgos Realizar el monitor Figurar de Trans	ransparencia y Etica Pública en versión P nesulta de todos los grupos de interés ligina Web de la Unidad el documento del V vi gina web de la entidad la actualización de la N	/ersión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la		100%	observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodeempleo.gov.co/transpare
COMPONENTE GESTION DEL RIESGO Consulta y Divulgación 3.2 programa de Trans 3.3 Publicar en la pági Matriz de Riesgos d Monitoreo y revisión 4.1 Revisar los riesgos Especial del Servici Realizar el monitor 5.1 compación así con Programa de Trans	sparencia y Ética Pública en versión final. vi gina web de la entidad la actualización de la N	/ersión uno (1) del Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP de la igencia 2024 publicados en la página web			y-manuales/plan-anticorrupción-y-atención-al- ciudadano De conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado
Subcomponente 4 Monitoreo y revisión Resizar los riesgos de Especial del Servici Resizar el monitor 5.1 corrupción así com Programa de Trans	de Corrupción de la vigencia 2024.	Matriz de riesgos de corrupción actualizada y publicada en la página web de la	31/1/2024	100%	https://www.serviciodeempleo.gov.co/transpare a-e-información/planeación/plateación/plateación/plateación/plateación/plateación/plateación/plateación/plateación-al-ciudadano De conformidad con la evidencia aportada, observa el cumplimiento. Publicado https://www.serviciodeempleo.gov.co/transpare
Monitoreo y revisión 4.1 Especial del Servici Realizar el monitor 5.1 corrupción así cor Programa de Trans		ntidad	31/12/2024		a-e-información/planeación/políticas-lineamier y-manuales/plan-anticorrupción-y-atención-al- ciudadano
5.1 corrupción así cor Programa de Trans	es de corrupción de la Unidad Administrativa cio Público de Empleo para la vigencia 2024		31/12/2024	0%	No reporta avance
Subcomponente 5	mo a los compromisos establecidos en el ir	Se aporta evidencias de seguimiento a las acciones del documento PTEP como nsumo para el análisis y gestión correspondiente por parte del asesor de control nterno	14/09/2024	33%	Para el presente periodo se observa avances la actividad planteada.
	niento a las acciones del mano de riescos de		15/12/2024 14/05/2024		
5.2 corrupción así cor Programa de Trans	omo a los compromisos establecidos en el s sparencia y Ética Pública de la Unidad	se realizó el primer seguimiento al Programa de Transparencia y Ética Pública orrespondiente al primer cuatrimestre de 2024	14/09/2024	33%	Para el presente periodo se observa avances pla actividad planteada.
Fecha sequimiento:		miento Oficina de Control Interno o que haga sus veces	15/12/2024		
Componente Sub -componente Actividades progra	ramadas	31/08/2024 Actividades cumplidas	fecha programada	% de avance	Observaciones
	visión de legalidad de los estudios previos a				
cargo del grupo de de Adquisiciones Evidencia: Vobo al e donde se eviden	contratación de la entidad	omaos electrónicos de revisión de estudios previos por parte del grupo contractual	31/12/2024	000/	Se evidencia correos electrónicos de la revi de estudios previos por parte parte del gr contractual. Sin embargo, su cumplimiento será el día 31 de diciembre de 2024
que recibe el bier Todos los procesos 2. Dos capacitacio	to de la coordinación administrativa al área in incluyendo el ingreso a almacén cuando acta de entrega y factura). No cones sobre supervisión de contratos a los UAESPE (evidencia: soporte de asistencia).	lo se registran avances para el presente cuatrimestre	31/12/2024	0%	No se registran avances para el pres cuatrimestre
Gestión de Talento administrativas y Pla	re lalmente validaciones de totales de nomina y	de observa registro y control de novedades para liquidación y pago de nómina, eladorados con la segunda actividad programada.	31/12/2024	66%	Se observa registro y control de novedades y liquidación y pago de nómina durante el segu cuatrimestre, relacionados con la segu actividad programada. Para el presente seguimiento no se rep avance de la primera actividad programada
(Abogados de Sec Assocra jurídica, evidenciará en el per Gestión de Talento Humano 2 Revisar los de	fucumentos registrados en el formato de	se evidencia seguimiento y verificación de documentos previo nombramiento de dos uncionarios, (formatos adjuntos). lo se observa evidencia correspondientes a las actividades 1 y 3.	31/12/2024	66%	Se evidencia seguimiento y verificación documentos previo nombramiento de funcionarios, (formatos adjuntos).
Gestión de la Red de 1. Realizar dos (2)	oja de vida en el aplicativo SIGEP II 2) capacitaciones al grupo de autorizaciones etica y en anticorrupción.		31/12/2024	0%	No presenta avance. Actividad incumplic semestre
Gestion del Sistema de Información del SPE (Contración del SPE) (Contrac	e los contratos, acuerdos y convenios que lo so a bases de datos con información gan una obligación de confidencialidad de la (aga el área técnica la evidencia) (aga el área técnica la evidencia) (admiento para las conexiones seguras a la la iniento a las políticas implementadas en el conexiones seguras con el directorio Activo.		31/12/2024	80%	Se describe cumplimiento de tres activida planteada, Sin embar, queda faltanado Actual procedimiento para las conexiones seguras red".
integratidad dispare Administrativa de la tavatés de los contratistas al gru validación en la pág Gestión de talento ? 2. Promover que lo de integrated disp Todos los procesos Administrativo de la tavatés de los	os servidores de la Unidad realicen el curso de en la plataforma del Departamento a Función Pública. Esta verificación se realiza o certificados envidos por servidores y popo de talento humano de la Entidad o la gran aved de la Tunición Pública. Internación de Exercica de Cardo de porte de la Unidad realización del pose contrelistas de la Unidad realización del pose o contrelistas de la Unidad realización a se certificados enviados por servidores y gran aved ha la Función Pública. quina vede de la Función Pública encia circular promoviendo la realización del encia circular promoviendo la realización del encia circular promoviendo la realización del	Se aporta pantallazos de verificación de declaración de bienes y rentas y conflicto de interés de directivos	30/11/2024	0%	No se cuenta con evidencia del avance reporti
validación en la pág Contratación: evide curso 3. Garantizar que información en el e para la identificació	el 100% de servidores obligados registren aplicativo de la Ley 2013 de Función Pública ón temprana de posibles conflictos de interés.				
validación en la pág Contratación. Contratación de la contratación de la contratación en el en para la identificación. Fecha seguimiento:	aplicativo de la Ley 2013 de Función Pública ón temprana de posibles conflictos de interés.	31/08/2024 Actividades cumplidas	fecha programada	% de avance	Observaciones
validación en la pade Contratación. 3. Garantizar que información en el ejemente de la curso de la cu	aplicativo de la Ley 2013 de Función Pública	31/08/2024 Actividades cumplidas No se registran avances para el presente cuatrimestre	fecha programada 31/12/2024		
validación en la para Contratación de la Contratación de la Contratación de la Contratación de la Contratación en el apara la identificación Fecha seguimiento: Componente Nombre del tramite ACCIÓN ESPECIFI 1. Racionalización de trámites Adeiantar seguimiento la fast de strategia de racion Adeiantar seguimiento de trámites	aplicativo de la Ley 2013 de Función Pública ón temprana de posibles conflictos de interés. IGA DE RACIONALIZACIÓN se de monitoreo a la implementación de la	Actividades cumplidas	31/12/2024 14/05/2024 14/09/2024	0%	Observaciones No reporta avance para presente cuatrimestre No presenta avance respecto del cuatrime anterior
validación en la para Contratación de la Contratación de la Contratación de la Contratación de la Contratación en el a para la identificación en el apara la identificación de la COIÓN ESPECIFI Componente Nombre del tramite ACCIÓN ESPECIFI 1. Racionalización de trámites TRAMITES TRAMITES TRAMITES 2. Consulta ciudadana Evaluar for resultad	aplicativo de la Ley 2013 de Función Pública ón temprana de posibles conflictos de interés. IGA DE RACIONALIZACIÓN se de monitoreo a la implementación de la nalización de trámiles registrada en el SUIT entos cuatrimestrales a la estrategia de	Actividades cumplidas No se registran avances para el presente cuatrimestre Se anexan actas de reuniones del 17 de junio y 22 de agosto del seguimiento	31/12/2024 14/05/2024	0%	No reporta avance para presente cuatrimestre No presenta avance respecto del cuatrime

		Sub -componente		Actividades programadas	Actividades cumplidas	recira programava	/o ue avance	Observaciones
Part	Componente	Sub -componente			Actividades Cumpilidas			
Part				públicos relacionada con transparencia en la gestión pública y	Durante el mes de junio se llevó a cabo la primera jornada de capacitación en			
Part				idena contra la corrupcion	materia de transparencia y lucha contra la corrupción, la segunda sesión se llevará			
The content			1.1				50%	Verificada la evidencia aportada, se observa o
Part					actividad.			
			12	Actualizar la caracterización de grupos de valor de la Unidad		31/12/2024	0%	No presenta avanca
				Revisar y actualizar la estrategia de rendición de cuentas de la				Verificada la evidencia aportada, se observa
AMERICAN PROPERTY OF THE PROPE			1.3		Estategia de rendición de cuentas actualizada para la vigencia.	31/3/2024	10070	cumplimiento de la actividad descrita
			1.4	asociadas con los logros de la gestión de la Unidad del SPE para	esta activida se realizará en III cuatrimestre del año	31/12/2024	0%	No presenta avance
Part								
Note		comprensible		Pública - PTEP (Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Durante el segundo cuatrimestre del año se llevó a cabo la socialización del			
Part								
Part					Momento 1: Boletín "Al día con el SPE" edición 003 del mes de junio Momento 2: Boletín "Al día con el SPE" edición 005 del mes de julio de 2024			
Notice Part			1.5		Paralelamente se llevó a cabo la capacitación en materia de gestión de la	31/12/2024	100%	Para efectos del presente informe, no se reporta avances
Property				PAAC).	' '			
Companies Comp					instrumento PTEP y soportes de la capacitación realizada.			
Part				Enlace de acce	Enlace de acceso: https://drive.google.com/drive/u/z/folders/1_q0F4 bunGCrHvnsi5iMEp8GketPPe7			
Part				Elaborar y publicar en sección "zona infantil" de la página web de				
	RENDICIÓN DE CUENTAS		1.6	la entidad, información relacionada con la gestión misional de la		30/09/2024	0%	
Part			24	Llevar a cabo la rendición de cuentas tipo audiencia pública de la		21/12/2024	086	no procente cumpos
Part							0.0	no presenta avances
Page		2. Diálogo de doble vía	2.2	Socializar a través de redes sociales y la página web de la Unidad información que permita presentar los avances en la	Cuatro (4) comunicaciones realizadas en el año a través de la página web y redes	31/07/2024	50%	Se observa avance correspondiente al mes
The content		con la ciudadanía y sus organizaciones		gestión institucional y administrativa de la entidad	sociales de la Utilidad	31/10/2024		Juno 2024
Part			23			31/12/2024	0%	No presenta avance
1.				unidad desde cada dirección de trabajo		2024	3,0	
Properties between the parties of			3.1	cuentas de la vigencia 2024 definida en el Programa de	se realizará en el III cuatrimestre del año	30/6/2024	0%	Actividad incumplida
Part				Transparencia de la Entidad.				
Part		evaluación y	3.2	Desarrollar y divulgar, a los grupos de valor, la evaluación de la estrategia de rendición de cuentas de la vigencia 2024		31/12/2024	0%	no presenta avance
Part			22			24/42/2024	0%	no procente cuenco
Part			3.3	grupos de valor		31/12/2024	0.0	no presenta avance
			3.4	Divulgar entre los grupos de valor internos los resultados de los ejercicios de rendición de cuentas adelantados.		31/12/2024	0%	no presenta avance
				a 31 de diciembre de 2023, sobre cumplimiento de la				V-16d- 1141
Discontinue of the Companies of the Co			4.1	Implementación atendiendo los lineamientos del Sistema de	Un (1) informe individual de rendición de cuentas elaborado	30/4/2024	100%	
March 06 P				Enviar información solicitada a Función Pública para la				
Table Tabl				publicación del informe individual de rendición de cuentas, con corte a 31 de diciembre de 2023, sobre cumplimiento de la	publicado en https://www.serviciodeempleo.gov.co/transparencia-e-			
Table Tabl			4.2	implementación del Acuerdo de Paz y Plan Marco de Implementación en la sección de transparencia y acceso a la	información/control/informes-de-gestión-evaluación-y-auditoria/informe-de-rendición- de-cuentas-para-la-paz	30/4/2024	100%	Actividad cumplida
Materials					de outras para la paz			
Public			cha se	guimiento:		fecha programada	% de avance	Observaciones
TRICOM AL COLOMO Continued by Continued	Componente							
ATTENDED AL CUIDADAN Professional of the components of the formation of t	Componente	Subcomponente 1		Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que			0%	no se evidencia avance
ATENDON AL CIUDANNO Tender of the components of	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento	1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con	30/09/2024		Una vez consultada la evidencia se observa lis
ATRICON AL CUADANCE Foreign and the components of the components	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento	1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva. Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo.	30/09/2024		Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo intern
Package Components 2 Package Components 3 Package Components 4 Package Components 3 Package Components 3 Package Components 4 Package Components 3 Package Components 4 Package Components 3 Package Components 3 Package Components 4 Package C	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento	1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan senfalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y cantidad de ciudadamos atendidos, informando trimestramente las	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo.	30/09/2024 30/092024	0%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo interi de trabajo.
NEMONIA A CIUDA NEMONIA A CIUDA A CIU	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento	1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigerite. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad ciudadanos atendidos, informano trimestralmenta asolicitudes allegadas a la Unidad: Actualizar la policicación de la información mínima requerida	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Alención al Ciudadano.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024	0%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo interi de trabajo. Actividad parcialmente cumplida
ALTERIORIA AL CIUDADAN Alterioria de interioria de la reconscione financia de la reconscione financia de la reconscione	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento	1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las solicitudes allegadas a la Unidad. Actualizar la policiación de la información minima requerida institucional en mado fisto y en un lugar visible siguiendo lineamientos establecidos en normatividad vigente.	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Alención al Ciudadano.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024	0%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo interri de trabajo. Actividad parcialmente cumplida De conformidad con la evidencia, se obser
ATTENDON AL CIUDADAN A componente of a servicina de servicina como instantia de servicina de servicina como instantia de respecta de final de servicina de servicina como instantia de servicina como instantia de servicina de servicina como instantia de servicina de servicina como instantia de servicina de servicina de servicina de servicina como instantia de servicina de servicina como instantia de servicina como instantia de servicina de servic	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento Estratégico Subcomponente 2	1.1 1.2 2.1 2.2	Realizar diagnóstico de accepibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente iguerte. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando timestraimente las ocicidades atenciales a la Unidad. Considera de la Carta de institucional en medio físico y en un lugar visible siguiendo lineamientos estalecidos en normalidad sigente. Implementar acciones orientadas a consolidar el botin de servicio al ciudadeno en el portal web atendendo requirimientos servicios di ciudadeno en el portal web atendendo requirimientos.	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Alención al Ciudadano.	30/09/2024 30/092024 31/12/2024 30/09/2024	0% 66% 66%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo inter de trabelo. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre
A Subcomponente 2 A Production and componente process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the component process and accordance to the second of the second process and accordance to the second process and acco	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento y Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los	1.1 1.2 2.1 2.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales el senación y candidad de ciudadanos atendidos, informando trimestralmente las solicidudes alleagías a la Unidiad. Actualizar la publicación de la información minima requerida instalucional en medio físico y en un lugar visible siguiendo lineamientos establecidos en normatividad viorente. Implementar acciones orientadas a consolidar el botón de servicio al ciudadano en el portal web atendiendo requerimientos de la resolución 1570 de 2020 openda por el Ministerio de la resolución 1570 de 2020 openda por el Ministerio de la resolución 1570 de 2020 openda por el Ministerio de la resolución 1570 de 2020 openda por el Ministerio de	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Alención al Ciudadano.	30/09/2024 30/092024 31/12/2024 30/09/2024	0% 66% 66%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo inter de trabelo. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre
2. 2 a miglementación de la norma decada de calcidad MTC 6175 Sulconoposenta 3 Talento Hemano 1 1 1 Componente 1 Sulconoposenta 4 Normalaro 1 Componente 1 Sulconoposenta 5 Sulconoposenta	Componente	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento y Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los	1.1 1.2 2.1 2.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las socioludes alleações a la Unidad. Actualizar la publicación de la información minima requerda instalucinal en medio fisico y en un lugar visible asjuendo insemientos establecidos en romatificad vigente. Implementar acciones orientadas a consolidar el botón de senticio al ciudadano en el portal vivib atendiendo requerimientos de la resolución 1515 de 2020 especida por el Minesteino de la resolución 1515 de 2020 especida por el Minesteino de Tecniclogías de la Información y las Comunicaciones (MinTiC)	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartefera institucional.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024	0% 66% 66%	una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo intern de trabalo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance
Sub-componente 3 Sub-componente 3 Sub-componente 4 Sub-com	Componente ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento y Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los	1.1 1.2 2.1 2.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva. Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las sociolicidos allegadas a la Unidiad. Actualizar la publicación de la información minima requerida instalación a medio fisaco y en un lugar visible siguiendo insamientos establecidos en normalividad sigente, interpretar la ciudadano en el portal web atendiendo requerimientos establecidos en normalividad sigente. Interpretar la consocial de la ciudadano en el portal web atendiendo requerimientos en la resolución 151 de 2020 especida por el Ministerio de Tecnicagias de la Información y las Comunicaciones (Min TC). Formalizar un cronograma con acciones de mejors en los canada de atención de la UAESPE, incluyendo la atención telefónica.	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartefera institucional.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024	0% 66% 66%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo inter de trabelo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa
Subcomponente 3 Talento Amenina 3 Subcomponente 4 Normativo 2 Subcomponente 4 Normativo 2 Subcomponente 5 Subcomponente 5 Subcomponente 5 Subcomponente 5 Subcomponente 5 Sub-componente 6 Sub-componente 6 Sub-componente 6 Sub-componente 6 Sub-componente 6 Sub-componente 6 Sub-componente 7 Lease 1		Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento y Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las sociolidades alleadas a la Unidiad. Actualizar la publicación de la información minima requerida instalucinal en medio fisico y en un lugar visible ajudendo instalucional en medio fisico y en un lugar visible ajudendo instaluciona de medio fisico y en un lugar visible ajudendo instaluciona de medio fisico y en un lugar visible ajudendo instaluciona de la información prima requerida de la resolución 1819 de 2020 especida por el Ministerio de la resolución 1819 de 2020 especida por el Ministerio de Tecniciogías de la Información y las Comunicaciones (MinTC). Formular un conorganas con acciones de mejora en los canales de atención de la UNESPE, incluyendo la atención tesifeórica. Realizar acompetimiento a la read de prestadores del SPE para la implementación de la norma sitorica de calidad MTC 6178 la implementación de la norma sitorica de calidad MTC 6178 la implementación de la norma sitorica de calidad MTC 6178	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartefera institucional.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024	0% 66% 66% 0%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo inter de trabeto. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita
Subcomponente		Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento y Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan señalización inclusiva. Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales el estención y candidad de ciudadanos atendidos, informando trimestralmente las solicidudes allegadas a la Unidad. Actualizar la publicación de la información minima requerida instalucinal en medio fisico y en un lugar visible ajujendo linsamientos establecidos en normatividad vigente. Implementar accines orientadas a consolidar el botón de servicio al ciudadano en el portal web atendiendo requerimientos el a resolución 1519 de 2020 opedida por el Ministerio de arecolición 1519 de 2020 opedida por el Ministerio Ternodogías de la Información y las Comunicaciones (MinTC) Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la UAESPE, incluyendo la atención telebrónica. Realizar acompartemiento a la red de prestadores del SPE para a implementar accine de la rede su terica de calestores.	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabejo. Informe Trimestral de Alanción al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 31/12/2024	0% 66% 66% 0% 100%	una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo intern de trabato. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance
Subcomponents 4 Normathy by procediments of Normathy by procediments of the process of the proce		Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4	Realizar diagnóstico de accepibilidad a las instalaciones, que incluvan selafización inclusiva incluvan selafización inclusiva in cuitava nestra descripción inclusiva. Socializar el protocolo de atención al ciudadano acutalmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos abendidos, informando trimestraimente las ociacidades a la tribidar como de la compacta de la tribidar como del compacta de la tribidar como del compacta de la compacta de la estada de la tribidar como del compacta de la compacta del compacta de la compacta del compacta de la compacta del comp	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabejo. Informe Trimestral de Alanción al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 31/12/2024	0% 66% 66% 0% 100%	una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo intern de trabato. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance
Subcomponente 4 Nomativo y procedimental volumental vol		Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1	Realizar diagnóstico de accepibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva. Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las ociacidades alleadas a la trésida. Consociación el medición a la tresidad con considera de la consociación el medición actual de la consociación el medición actual de la decidad vigente. Implementar acciones orientadas a consociator el botón de servición al ciudadeno en el portal web atendiendo requerimientos de la resolución 1510 de 2020 expedida por el Ministerio de la resolución de la URESPE, incluyendo la atención belefonica. Peralizar acompaniemento a la red de prestadores del SPE para la implementación de la presentión de los presentións de SPE para la implementación de la presentión de los presentións de la residado NTC 6175 para mejorar la estención de los presentións de los presentións de la residado. Seculada for para la deposición de enfoque de fenque de fenquaje claro con la deres de talento humano una jornada de atención la companidación para los termas relacionados con el Servició al fosterios de la residada. Considera de la residada for con la forsa de talento humano una jornada de capacidación para la adopción del enfoque de fenquaje claro con la foste de la residada. Con la considera de la residada for con la forsa de talento humano una jornada de capacidación para la adopción del enfoque de fenquaje claro con la considera del para el adopción del enfoque de fenquaje claro con la considera del consider	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 octubre	0% 66% 66% 0% 100% 0%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inferi de trabelo. Actividad parcialmente cumplida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del actividad descrita no presenta avance
procedimental Subcomponente 5 Subcomponente 6 Subcomponente 5 Subcomponente 6 Subcomponente 1 Lineamiento de la información publica Subcomponente 4 Lineamiento de la información Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información publica Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información publica Subcomponente 2 Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información publica Subcomponente 2 Subcomponente 2 Lineamiento de la información cel gestión de la información publica Subcomponente 2 Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información cel gestión de la información publica Subcomponente 2 Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información publica Subcomponente 4 Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información publica Subcomponente 4 Subcomponente 2 Lineamiento de la información de la información publica Subcomponente 2 Lineamiento de la información en el micrositi de mento información publica Subcomponente 4 Subcomponente 4 Subcomponente 2 Lineamiento de la información en el micrositi de mento información publica Subcomponente 4 Subcomponente 2 Lineamiento de la información en el micrositi de mento información publica Subcomponente 4 Subcomponente 5 Lineamiento de la información en información en información en in		Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluvan señalización inclusiva modificación inclusiva modificación inclusiva modificación inclusiva. Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las ociocidas allegadas a la Unidad. Actualizar la publicación de la información minima requerida. Actualizar la publicación de la información minima requerida el candidad desente. Implamentar acciones crientadas a consolidar el botho de estención al ciudadeno en el porda vela bendiendo requerimiento de la resolución 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de Tecnológia de la Información y las Comunicaciones (MaTIC). Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la UAESPE, nolleyendo la atención belefonica. Railizar acompatimiento a la red de presidente de SPE para la implementación de la tradeción de los unicaciones de SPE quan la implementación de la praedicación para ne la presidención de la praedicación para los temas relacionados con el Servicio al Cludadeno. Gestionar con el área de taliento humano una jornada de acquelcidación para los temas relacionados con el Servicio al Cludadeno. Socializar con todos los servidores y contratistas de la ertidad, set el contrato de la Unidadeno de la Cludadeno de la Clud	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 octubre 30/09/2024	0% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 6	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo inter de trabato. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance
Subcomponents 5 Relationamelatric con el ciudadano Componente Sub-componente Sub-componente		Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyante de la indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de oludedances altendidos, informando trimestraimente las octucidades altendidos in solumidades de atención y candidad de oludedances altendidos en comedidos en comedidos en comedidos en la fuel de instalacional en medio físico y en un lugar visible siguiendo lineamientos estelacidos en normatividad visiente. Implementar acciones orientadas a consolidar el bodion de senciolo al ciudades on en portar alves abendiendos requerimientos de la resolución 1519 de 2020 espedida por el Ministerio de Tecnológias de la información y las comunicaciones (Ministerio de atención de la Utades). En ciudiperdo la atención heliforica. Peralizar acompalmente o la ned de persadores de 18 PE para la implementación de la presentión de los presentións de las residios. Con el Servicio al dispensador para necior la atención de los presentións de las residiores. Con el Servicio al considera con el área de talento humano una jornada de aspeciación por no los temas relaciones con el Servicio al Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Na lineamiento para la adopción del enfoque de lenguaje claro al interior de la Unidad.	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 octubre 30/09/2024	0% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 6	Una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de socialización con el grupo inter de trabeto. Actividad parcialmente cumpida De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance No presenta avance
Reactorismento con a 5.1 according que assesanta el grupo de reactorismento con el se everencia reunico para centra acciones Componente Sub-componente S		Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyante de la indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestraimente las ocitodes altegadas a la trefesta consolidad de actual de la ciudada de la ciudada de actual de la ciudada de la ciudada de la ciudada de actual de la ciudada del ciudada de la ciudada del ciuda	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo intermo de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inten de trabelo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para
Componente Sub-componente Sub-componente Sub-componente 1.1 Subcomponente 1 Lineamientos de transparencia activ Entrementos de gestión e la folica de la formación de información e la formación e la formación de información e la formación de información de información e la formación de información e la formación de información e la formación e la formación de información e la formación de información e la formación de la formac		Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1.	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluvan señalización inclusiva inclusiva mánicación inclusiva inclusiva a la manicación inclusiva inclusiva del proposito de desemblo de la ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestraimente las ocitodes altegadas a la Unidad. Actualizar la publicación de la información mínima requarida. Actualizar la publicación de la información mínima requarida. Calustiars la publicación de la información mínima requarida. Implamentar acciones crientadas a consolidar el botho desenvició al ciudadeno en el portal vela bendiendo requiramiento de la resolución 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de Tecnológias de la filomación y las comunicaciones (Ministerio de tecnológia de la filomación y las comunicaciones (Ministerio de tecnológia de la filomación y las consolidars actualismente a la relación de la tractica de atención de la Unidad por la manicación de la practicación de la filomación y las consolidars con las majorientesidas de desención de la fundación de la generación de la comencia de cadada NTC 6175 ara mejorar la elación de la fundación de la fundación de la comencia de consolidad con con la consolidad de la desención de la fundación de la fundad de la medicación de la fundad de la	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestra estica se dio traslado a 3 PORS atavés de oficios a la Dirección de Irapección y Vigiliancia del Ministerio de Trabajo.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inten de trabelo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre
Componente Sub-componente Sub-comp		Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluvan señalización inclusiva inclusiva mánicación inclusiva inclusiva a considera de la considera del consid	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS atavés de oficios a la Dirección de Irapección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	Una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de socialización con el grupo inter de trabeto. Actividad parcialmente cumpida De conformidad con la evidencia, se obsercumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance setividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre
Subcomponente Lineamientos de la fembración de información (el proprieto de circines per el cisa exclusivación de información (el proprieto de circines de la tay 1712 de 2013		Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluvan señalización inclusiva inclusiva mánicación inclusiva inclusiva a considera de la considera del consid	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS atavés de oficios a la Dirección de Irapección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 10% 10% 10%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inten de trabelo. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre No presenta avance correspondiente para presente cuatrimestre No presenta avance, respecto el cuatrimest anterior
Subcomponents 1 Lineamientos de transparencia. Subcomponents 2 Lineamientos de transparencia activa 1.2 Revisión y sia e el caso actualización del instructivo 1.3 Revisión y sia el caso actualización del instructivo 1.4 Components 2 Lineamientos de general de la viviria de 2014 1.5 TRANSPARENCIA Subcomponents 2 Lineamientos de general de la viviria de 2014 Subcomponents 2 Lineamientos de general de la viviria de 2014 Subcomponents 3 Elaboración de la información de la certifica y de la Unidad de SPE con inequigas de dros. Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.5 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.6 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.7 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.8 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.9 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.0 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.0 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.0 Subcomponente 4 Monitore de accessa a la información pública 1.0 (1) indice de información clasificada y reservada de la información procediva addicional pertinente para el ciudadano de resputable información procediva addicional pertinente para el ciudadano de resputable información procediva addicional pertinente para el ciudadano de resputable información procediva addicional pertinente para el ciudadano de resputab	ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimento de los canales de atención Subcomponente 2 Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 6 Normativo y procedimental Subcomponente 7 Subcomponente 6 Fortalecimento con el ciudadano Fortalecimental	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva in cincivan selfalización inclusiva incluyante de la misca de atención a ciudadano actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las obsicionados alteracións con como de compensor de la ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las obsicionados antencidos actualmentes de la fuel tendente de la ciudada disente. Implementar acciones orientadas a consolidar el bodin de servicio al ciudades dos en normatividad vigente. Implementar acciones orientadas a consolidar el bodin de servicio al ciudades on en el portal web atendiendo requestrimientos de la resolución 1519 de 2020 espedida por el Ministerio de la Tecnológia de la filomación y las Comunicaciones (Ministro de la Tecnológia de la filomación y las Comunicaciones (Ministro). Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la UAESPE, incluyendo la atención teleforica. Realizar acompatimente o la red de persidentes del SPE para la implementación de la presentadores del SPE para la implementación de la presentadores. Gestionar con el área de talentro humano una jornada de capacidación para los termas electrodos con el Servicio al Cudadesmo. Cadadesmo. Realizar acompatina de comunicaciones para fortalecer las acciones que realizar o cual interior de la Unidad Aministrativa Especial cal Servicio Público de Empleo coloculos in la debidica autorización (Pora una actividad por demanda).	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vaz consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Alención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS atraves de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 3108/2024	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 10% 10% 10%	una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de socialización con el grupo inter de trabelo. Actividad parcialmente cumpida De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre No presenta avance correspondiente para presente cuatrimestre
S. TRANSPARENCIA S. Subcomponente 2 S. TRANSPARENCIA S. TRANSPA	ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimento de los canales de atención Subcomponente 2 Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 6 Normativo y procedimental Subcomponente 7 Subcomponente 6 Fortalecimento con el ciudadano Fortalecimental	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1	Realizar diagnóstico de accelebilidad a las instalaciones, que incluvan selfalización inclusiva incluvan selfalización inclusiva incluvan selfalización inclusiva in control de la miscola de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de obligadores en el cuidadance alendidos, informando trimestraimente las obligados de actuales de atención y candidad de obligadores de actuales de atención y control de el cuidadance alendidos, informando trimestraimente las obligados de las desembles de la	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe Trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestra se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/08/2024 Actividades cumplidas	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 fecha programada	0% 66% 66% 0% 100% 0% 0% 0% 0% 10% 0%	una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de socialización con el grupo inter de trabato. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre No presenta avance, respecto el cuatrimest anterior Observaciones
Language	ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Estratègico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fel Sub-componente 5 Sub-componente 5	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan sehifazioni nicularia Socializar el protocolo de atención al ciudadino actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atendidos, informando trimestralmente las sociocidades allegadas a la Indicad. Actualizar la publicación de la información minima requeridad institución al medición servición de la la información minima requeridad institución de medición de la información minima requeridad institución de medición de la información minima requeridad institución de la medición de la información minima requeridad institución de la información de la in	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe Trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestra se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/08/2024 Actividades cumplidas	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/1/2024 4 30/1/2/2024 30/1/2/2024	0% 66% 66% 0% 100% 0% 0% 0% 10% 10% 10%	Ina vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de socialización con el grupo inten de trabalo. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relacciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre No presenta avance, respecto el cuatrimest anterior Observaciones no presenta avance
S. TRANSPARENCIA Subcomponente 2 Lineamientos de Subcomponente 2 Lineamientos de Subcomponente 2 Lineamientos de Subcomponente 3 Elaboración de la información de la informac	ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fortalecimiento con el ciudadano	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.1	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva in control de la miscola de los indicadores reliacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de oblidadenos abendidos, informando trimestraimente las deschicidade atleades a la tribidar describades a la tribidar de la composición de la describade a la tribidar describades describades a la tribidar describades a la tribidar describades describades a la tribidar describades describades de la tribidar describades describades de la tribidar describades describades de la estado de la tribidade describades describades de la estado de la describade describades de la estado de la describade describades describades de la estado de la describade describades describades de la estado de la describade describades describades describades de la estado de la describade describades describades describades describades describades de la estado de la describade describades describades describades de la estado de la describade describades describades describades de la estado describades describades de la e	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe Trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestra se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/08/2024 Actividades cumplidas	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/1/2024 4 30/1/2/2024 30/1/2/2024	0% 66% 66% 0% 100% 0% 0% 0% 10% 10% 10%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inten de trabalo. Actividad parcialmente cumplida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones no presenta avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Consultada la evidencia aportada, no se observa consultada la evidencia aportada, no se observa consultada la evidencia aportada, no se observaciones
S. TRANSPARENCIA Linearization of the formation of the components 2 Linearization of the components 3 Linearization of the components 4 Monitore de access a la información pública Subcomponents 4 Monitore de access a la información pública Linearization pública Linearization de la información pública 42 Linearization de la información de la información de la información de la información pública de información de respuestas frocuentes a PQRSD. Linearization de la información de la información de respuestas frocuentes a PQRSD. Linearization de la información pública de la información de la información pública de la información pública de la información pública de la información de la información pública de la información pública de la información de información de respuestas frocuentes a PQRSD. 20	ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fortalecimiento con el ciudadano	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.1 1.2	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyante de la indicadores relacionación or di desempeño de los canales de atención y cantidad de oludedances alternácios, informando trimestraimente las occidentes alternáción incluyante alternáción incluyante accesivante de la ciudedance a la fundada consolidada selfación accesivante de la ciudedance a la fundada consolidada el ciudedance a la fundada consolidada el ciudedance a consolidada selfación accesivante de la resolución el mendio físico y en un lugar visible siguiendo lineamientos acesivación en el portada vela bantenidado requestrimientos de la resolución 1519 de 2020 espedida por el Ministerio de Tecnológias de la información y las comunicaciones (Ministerio de la resolución de la URESPE, incluyendo la atención helefónica. Para la implementación de la fundadores. Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la URESPE, incluyendo la atención helefónica. Para mejorar la atención de la fundadores. Castionar con el área de talerito humanos una jornada de atención de la fundadores. Castionar con el área de talerito humanos una jornada de calculadaros. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos los senúdos en de Servicio al Ciudadorno. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Socializar con todos lo	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe Trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestra se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/08/2024 Actividades cumplidas	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 30/11/2024 30/11/2024 30/11/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% de avance 0% 0% 0%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inten de trabalo. Actividad parcialmente cumplida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones Consultada la eviencia aportada, no se observa avance consultada la eviencia aportada, no se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones
Subcomponents 3 Subcomponents 3 Subcomponents 3 Subcomponents 3 Subcomponents 3 Subcomponents 4 Información de la información desificad ay reservada de la enidad conforma a lo definide en la información desificad ay reservada de la enidad conforma de la definide en la información desificad ay reservada de la enidad conforma de la definide en la información desificad ay reservada de la enidad conforma de la definide en la información desificad ay reservada de la enidad conforma de la definide en la información probleta de la conformación desificad ay reservada de la enidad conformación desificad ay reservada de la enidad conformación desificad ay reservada extualizado en la página web Le tualar los reportes de PCRSD registradas por la cuidadina a travela de sistema de gesitión deventrad GESDC purposetas información procediva adicional pertinente para el ciudadiano de sopressa de la información procediva adicional pertinente para el ciudadiano de sopressa de la conformación de la entidad conformación desificad y reservada extualizado en la página web 10 (1) (1) redice de información desificad y reservada extualizado en la página web 20 (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	ATENCIÓN AL CIUDADANO	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fortalecimiento con el ciudadano	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.1 1.2 1.3	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva in ciuduna de la considera de la misca de la considera de ciudadanos alteradidos, informando trimestralmente las ocidades al selfación y en un lugar visible alguiendo lineamientos establecidos en normatividad vigente. Implementar acciones orientadas a consolidar el botón de exortico al ciudadeno en el portal web abendinado requerimientos de la resolución 1510 de 2020 expedida por el Ministerio de la resolución 1510 de 2020 expedida por el Ministerio de la resolución de la MESPE, incluyendo la atención beleficia. Per actual de atención de la URESPE, incluyendo la atención beleficia de atención de la URESPE, incluyendo la atención beleficia de atención de la URESPE, incluyendo la atención beleficia. Per a la implementación de la función de la f	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe Trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestra se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/08/2024 Actividades cumplidas	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 4 fecha programada 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% de avance 0% 0% 100%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo inten de trabalo. Actividad parcialmente cumplida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del a actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones Consultada la eviencia aportada, no se observa avance ralacionado con la actividad. Actividad cumplida
Elaboración de la información de gestión de la información procedura adualizado en la página web 31/1/2/024 10% Actividad unplicida de la información procedura de la información procedura del información procedura adualizado en la página web 31/1/2/024 10% Actividad unplicado en la página veb 11/1/2/02/04 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 31/1/2/024 10% Actividad propuesta información procedura adualizado en la página veb 21/1/2/04 10% Actividad propuesta información procedura adualizado	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Subcomponente 2 Fortaleciment of the subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo 4 Normativo 4 Normativo 4 Normativo 4 Normativo 5 Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fortale Subcomponente 1 Lineamiento de los ciudadano Fortale Subcomponente 5 Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fortale Subcomponente 1 Lineamiento de los ciudadano Fortale Subcomponente 1 Subcomponente 1 Lineamiento de los ciudadano Subcomponente 1 Subcomponente 2	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.1 1.2 1.3 1.4	Realizar alongóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan sehifazioni nicularia. Socializar el protocolo de atención al ciudadino actualmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atendidos, informando trimestralmente las sociocidades allegadas a la Indiedid. Actualizar la publicación de la información minima requeridad de ciudadanos atendidos, informando trimestralmente las sociocidades allegadas a la Indiedid. Actualizar las publicación de la información minima requeridad intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo intrabucional en miedio fisico y en un lugar visible siguiendo de la fisico de	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Alanción al Ciudadano. Informe Trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/08/2024 Actividades cumpilidas No presenta avance	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% de avance 0% 0% 0% 0%	Una vez consultada la evidencia se observa lis de asistencia de socialización con el grupo inter de trabeto. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones no presenta avance correspondiente para presente cuatrimeste arterior Observaciones Consultada la eviencia aportada, no se observa avance raliscionado con la actividad. Actividad cumpilda Actividad cumpilda No presenta avance Consultada la eviencia aportada, no se observa avance raliscionado con la actividad.
de la información Bubcomponente 4 Monitoreo de accesa o la información pública Componente 5 Entra la conforma a lo definico en la ley 1712 de 2014 Universa del sistema de gestión documental (ESDOC para información proactiva adcional pertinente para el ciudadano de la travela del sistema de gestión documental (ESDOC para información proactiva adcional pertinente para el ciudadano de la travela del sistema de gestión documental (ESDOC para su publicación en portal web institucional. 142 Socializar a rivela de gestión de transparencia activa pastiva así como el rol del oficial de transparencia activa pastiva así como el rol del oficial de transparencia. Componente 6 INTEGRIDAD Subcomponente 6 Integridad 1, Para del componente 6 Integridad 1, Para del componente 6 Integridad 1, Para del componente 6 Integridad 5, Para autocliagnostico de integridad del DAFP y elaborar el planta de gestión para 2024 (10% Actividades unprincipal subcomponente 6) Actividades componente 6 Autocliagnostico a 31/12/2023 y plan de gestión para 2024 (50% para para 204) Actividades complicas (10% para 2024) Actividades componente 6 Autocliagnostico a 31/12/2023 y plan de gestión para 2024 (50% para para 204) Actividade cumplica (10% para 2024) Actividade cumplica (10% para 2024) Actividades componente 6 Actividades componente 6 Autocliagnostico a 31/12/2023 y plan de gestión para 2024 (50% para 2024) Actividades componente 6 Actividades componente 6 Autocliagnostico de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de 30/09/2024 Besti Cumplicación de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de 30/09/2024 Besti Cumplicación de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de 30/09/2024 Besti Cumplicación de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de 30/09/2024 Besti Cumplicación de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de 30/09/2024 Besti Cumplicación de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de 30/	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fe Sub-componente 1 Lineamientos de transparencia activa	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.2 1.3 1.4 2.1.	Realizar al angendation de accepibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva in cincluyan selfalización inclusiva in cincluyan selfalización inclusiva in cincluyan selfalización inclusiva in considera de acceptato de la caracteria de la considera de la recipión de la caracteria de la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestraimente las obsiciolades allegadas a la trelatar considera de la caracteria de	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vaz consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se do traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 3108/2024 Actividades cumplidas No presenta avance	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 fecha programada 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 10% 0% 100% 0% 33% 0% 33%	una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de ocialización con el grupo intende trabalo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones Consultada la eviencia aportada, no se observa avance ralacionado con la actividad. Actividad cumpilida No presenta avance Consultada la eviencia aportada, no se obser avance ralacionado con la actividad. Actividad cumpilida No presenta avance Una vez consultada la evidencia aportada,
Subcomponente 4 Monitoreo de access o la información pública Les publicación en portal with instrucción a la información pública Les publicación en portal with instrucción procediva adicional pertinente para el ciudadeno de gración de respuestas frecuentes a PQRSD. Les publicación en portal with instrucción procediva adicional pertinente para el ciudadeno de 30/09/2024 Les publicación en portal with instrucción procediva adicional pertinente para el ciudadeno de 30/09/2024 Les publicación en portal with instrucción procediva adicional pertinente para el ciudadeno de 30/09/2024 Les publicación en portal with instrucción procediva adicional pertinente para el ciudadeno de 30/09/2024 Les publicación en portal with instrucción a publicación en port	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Ciudadano Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Lineamiento con el ciudadano Subcomponente 2 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 2 Lineamientos de transparencia pasa Subcomponente 3 Subcomponente 3 Subcomponente 4 Subcomponente 5 Subcomponente 6 Subcomponente 7 Subcomponente 7 Subcomponente 8 Subcomponente 9 Subcompone	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.2 1.3 1.4 2.1. 3.1.	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluvan selfalización inclusiva modificación inclusiva modificación inclusiva modificación inclusiva modificación e la comparta de la indicadore relacionación or discensiva de la comparta de la indicadore relacionación on el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atendidos, informando trimestraimente las ocioliculos allesación a la Unidad. Actualizar la publicación de la información minima requerida información de la minima de la resolución 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de Tecnológias de la información y las Comunicaciones (ManTIC) Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la UAESPE, incluyendo la atención telefónica. Realizar acompañamente a la red de portadores de del SPE para anelizar al atendina de la portadore de del SPE para mejorar la atendión de los prestandos de la del SPE para mejorar la atendión de los prestandos de caldidad NTC 8175 ara mejorar la atendión de los prestandos de caldidad NTC 8175 cara mejorar la atendión de los prestandos de caldidad NTC 8175 cara mejorar la atendión de los prestandos de caldidad NTC 8175 cara mejorar la atendión de los prestandos de consumicación con la forma de la consumicación de la prestando de los prestandos con el Servicio a Cludadino. Socializar con todos los servidores y contratistas de la ertidad, los lineamientos para la suborica del enfoque de la formación de la prestandor de los prestandos de consumicación para formación en la potica de Atenonica fluctuadino por parte de la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo para posible actualización. Trasidar a la autoridad competente, las denuncias presentadas frentes a empresas que realización del servicion de informaci	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política **Duzante al 2do cuatrimestra es dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de langueción y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones **3108/2024* **Actividades cumplidas* No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 4 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de localización con el grupo inter de trabelo. Actividad parcialmente cumpida De conformidad con la evidencia, se observa li de trabelo. De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del a actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones Consultada la eviencia aportada, no se observa avance ralacionado con la actividad. Actividad cumplida No presenta avance Consultada la eviencia aportada, no se obser avance ralacionado con la actividad. Actividad cumplida No presenta avance Una vez consultada la evidencia aportada, observa avance descrito para el presente corte Una vez consultada la evidencia, se observa cumplimiento de la actividad procupidan se observa avance descrito para el presente corte Una vez consultada la evidencia, se observa cumplimiento de la actividad procupidan.
Monitoreo de acceso a la información pública de portad web institucional. Sipo para su publicación en portad web institucional.	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Liudadano Fortale de la ciudadano Sub-componente 1 Lineamientos de transparencia activa Sub-componente 2 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 1 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 2 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 2 Lineamientos de transparencia pasva Elaboración de instrumentos de gestión instrumentos de transparencia pasva Elaboración de instrumentos de gestión instrumentos de gestión instrumentos de de transparencia pasva	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.2 1.3 1.4 2.1. 3.1.	Realizar diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva in control de la micha de la indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y canádad de cutadelanos abendidos, informando trimestralmente las consolidades acesadores de la consolidade de cutadelanos abendidos, informando trimestralmente las consolidades acesadores de la consolidade de la consolidada consolidade de la consolidada consolidada consolidada consolidade de la consolidada	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política **Duzante al 2do cuatrimestra es dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de langueción y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones **3108/2024* **Actividades cumplidas* No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/3/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/11/2024 4 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	una vez consultada la evidencia se observa li de asistencia de ocialización con el grupo interi de trabelo. Actividad parcialmente cumplida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones Consultada la eviencia aportada, no se obser avance ralacionado con la actividad. Actividad cumplida No presenta avance Consultada la eviencia aportada, no se obser avance ralacionado con la actividad. Actividad cumplida No presenta avance Una vez consultada la evidencia aportada, observa avance descrito para el presente corte Una vez consultada la evidencia, se observa avance descrito para el presente corte Una vez consultada la evidencia, se observa avance descrito para el presente corte Una vez consultada la evidencia, se observa avance descrito para el presente corte Una vez consultada la evidencia, se observa avance descrito para el presente corte
Fecha seguimiento: Autoritica Componente Fecha seguimiento: Fec	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fe Sub-componente 1 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 2 Lineamientos de transparencia naeiva subcomponente 3 Lineamientos de transparencia naeiva Subcomponente 3 Subcomponente 3 Lineamientos de transparencia naeiva Subcomponente 3 Subcomponente 3 Lineamientos de transparencia naeiva Subcomponente 3 Subcomponente 4	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 5.1 1.2 1.3 1.4 2.1. 3.2	Realizar diagnóstico de accepibilidad a las instalaciones, que incluyan selafización inclusiva incluyan selafización inclusiva incluyan selafización inclusiva in control de la miscola de la indicadores relacionados que de la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y cantidad de ciudedance alendidos, informando trimestraimente las ocicidades antecidades anteci	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vaz consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio trasiado a 3 PGRS através de oficios a la Dirección de inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 3108/2024 Actividades cumplidas No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web Un (1) indice de información poractiva adicional pertinente para el ciudadano de	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 10% 0% 0% 100% 0% 0% 100% 0% 100% 0% 100% 0% 100% 0% 0% 100% 0% 0% 0% 0% 100% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0% 0%	Una vez consultada la evidencia se observa la de trabelo. Actividad parcialmente cumpilda De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No se relaciona evidencia de avance actividad iniciada Se observa avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones no presenta avance actividad iniciada Consultada la eviencia aportada, no se observa anterior Observaciones Lina vez consultada la evidencia aportada, no presenta avance una vez consultada la evidencia aportada, no presenta avance Una vez consultada la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumpida Una vez consultada la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumpida Una vez consultada la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumpida Una vez consultada la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad la evidencia, se obser consultada la evidencia sportada, presenta evidencia aportada, presenta consultada la evidencia sportada, presenta evidencia aportada, presenta evidencia evidencia aportada, presenta evidencia e
Componente Componente Subcomponente 5 Integridad Subcomponente 6 Integridad Subcomponente 8 Integridad	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relaccionamiento con el ciudadesno el ciudades	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 1.3 1.4 2.1. 3.1 3.2 4,1	Realizar diagnóstico de accepibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva in cinciuna selfaziación inclusiva incluyan selfaziación inclusiva incluyan selfaziación inclusiva incluyante de la medición mensual de los indicadores relacionación on discerpeño de los canales de atención y cantidad de oludedance alternáción, informando trimestraimente las occidades antendades a la Unidad conticional de medio físico y en un lugar visible siguiendo insemientos estalencións en normalidad sigente. Implementar acciones orientades a consolidar el bodino de servicio al ciudadeno en el portal web atendiendo requientimientos de la resolución 1519 de 2020 especidas por el Ministerio de Tecnológias de la tibrosación y las Comunicaciones (Ministerio de Encológias de la tibrosación y las Comunicaciones (Ministerio de Encológias de la tibrosación y las Comunicaciones (Ministerio de Encológias de la tibrosación y las Comunicaciones (Ministerio de Encológias de la Ministerio de Engológia de la Ministerio de Engológia de Cardidadoro. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Caldadano. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Caldadano. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Caldadano. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Caldadano. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Desenvolo de la fuel de Engológia de Caldadano. Socializar con todos los senúdores y contratistas de la entidad. Desenvolo de la fuel de Cardadano de Candadano. Reactivo de la Dutatad. Rexistón y a es el casa cabultación el morturción de Engológia con la marco de la Levi ITZ de 2013 a Candadano de Cardadano	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vaz consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio trasiado a 3 PGRS através de oficios a la Dirección de inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 3108/2024 Actividades cumplidas No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web Un (1) indice de información poractiva adicional pertinente para el ciudadano de	3009/2024 30192024 31/12/2024 30/92/2024 31/12/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024 30/92/2024	0% 66% 66% 0% 100% 0% 0% 0% 0% 10% 10% 10% 10% 66%	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo interio de trabelo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del a actividad descrita no presenta avance No presenta avance No presenta avance Se observa avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones No presenta avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones Observaciones Lorina de serviencia aportada, no se observacional de sevencia avance el cuatrimestre Consultada la eviencia aportada, no se observacionado con la actividad. Actividad cumpilida No presenta avance Una vez consultada la evidencia aportada, actividad cumpilida el cumpilina de la actividad proposesta Actividad cumpilida Una vez consultada la evidencia, se obser cumpilimiento de la actividad proposesta Una vez consultada la evidencia, se obser cumpilimiento de la actividad proposesta Una vez consultada la evidencia, se obser cumpilimiento de la actividad proposesta Una vez consultada la evidencia, se obser cumpilimiento de la actividad proposesta
Integridad 11 plan de gestión. Audosignisera de si rizzuzus y para religiescon para zuzus y para	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimente 2 Fortalecimente 2 Fortalecimente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fe Sub-componente 5 Sub-componente 5 Lineamiento de transparencia activa Subcomponente 5 Sub-componente 5 Lineamiento de transparencia activa Subcomponente 5 Sub-componente 5 Sub-componente 6 Lineamiento de transparencia activa Subcomponente 5 Subcomponente 5 Subcomponente 6 Lineamientos de transparencia pasiva Elaboración de instrumentos de gestión de la información de la información pública la info	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 1.3 1.4 2.1. 3.1. 3.2 4,1 4.2 4,1	Realizar diagnóstico de accepibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva incluyan selfalización inclusiva in ciuduna de la includadamo acutalmente yigorie. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y cantidad de oludedamos abendidos, informando trimestraimente las deschicidades antendadas a la Unidad. Carbonale de la canada de la composición prima requerida institucional en medio físico y en un lugar visible siguiendo lineamientos estalecidos en normatividad vigente. Implementar acciones orientadas a consolidar el bodino de servicio al ciudadamo en el portal web atendiendo requientimientos de la resolución 1519 de 2020 especidas por el Ministerio de Tecnológias de la tibromación y las comunicaciones (Ministerio de Tecnológias de la tibromación y las comunicaciones (Ministerio de Tecnológias de la tibromación y las comunicaciones (Ministerio de Servicio al Ciudadamo en el portal web general de atención de la UNESPE, incluyendo la atención heliforica. Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la UNESPE, incluyendo la atención heliforica de atención de la tibro de la descrición de la función de la función de la descrición de la función de la fun	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vaz consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política **Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PGRS através de oficios a la Dirección de inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones **3108/2024** **Actividades cumplidas** No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web Un (1) indico de información proactiva adicional perfinente para el ciudadano de respuestas frecuentes a PQRSD.	30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 66% 6	una vez consultada la evidencia se observa la de asistència de socialización con el grupo interio de trabalo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obser cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del a actividad descrita no presenta avance No presenta avance No presenta avance No presenta avance actividad inicinda Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones No presenta avance actividad inicinda Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones No presenta avance correspondiente para presente cuatrimestre Una vez consultada la eviencia aportada, no se observa avance el alcicionado con la actividad. Actividad cumpilida Una vez consultada la evidencia aportada, actividad cumpilida el carividad propuesta Actividad cumpilida Una vez consultada la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumpilida Una vez consultada la evidencia, se obser cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumpilida
	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente 5. TRANSPARENCIA	Subcomponente 1 Subcomponente 2 Fortalecimente 2 Fortalecimente de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental ou cuidadano Fortalecimente de los canales de atención Subcomponente 5 Subcomponente 5 Lineamiento con el ciudadano Fortalecimente de los canales de atención de la ciudadano Fortalecimente de los canales de la ciudadano Fortalecimente de los canales de la ciudadano Fortalecimente de los canales de la ciudadano Fortalecimente de la ciudadano Subcomponente 3 Elaboración de la información de la información de la información de la información pública Fortalecimente de acceso a la información pública	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 1.3 1.4 2.1. 3.1. 3.2 4.1 4.2 4.1 4.2 4.1	Realizar alignostoso de accesibilidad a las instalaciones, que incluyan selfalización inclusiva in cultural selfaziones de inclusiva selfaziones inclusivas inclusivas el protocolo de atención al ciudadano acutalmente vigente. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y cantidad de ciudadanos atendidos, informando trimestralmente las ocicidades antecidades a la fueldar considerades antecidades ante	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vez consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo intermo de trabajo. Informe Trimestral de Atención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 3108/2024 Actividades cumplidas No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web Publicación de información proactiva adicional perfinente para el ciudadano de respuestas frecuentes a PORSD. 3108/2024 Actividades cumplidas	3009/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024	0% 66% 66% 0% 100% 0% 0% 0% 0% 10% 10% 10% 10% 10	una vez consultada la evidencia se observa la de asistencia de socialización con el grupo interr de trabelo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se obsero cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento de la actividad descrita no presenta avance No presenta avance No presenta avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para presente cuatrimestre Observaciones No presenta avance correspondiente para presente cuatrimestre Consultada la eviencia aportada, no se observa avance calcionado con la actividad. Actividad cumpilida No presenta avance Una vez consultada la evidencia aportada. Actividad cumpilida evidencia per presente corte Una vez consultada la evidencia, se obsero cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumplida Una vez consultada la evidencia, se obsero cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumplida Observaciones
	ATENCIÓN AL CIUDADANO Componente S. TRANSPARENCIA GOMBONENTE INTEGRIDAD	Subcomponente 1 Estratégico Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención Subcomponente 3 Talento Humano Subcomponente 4 Normativo y procedimental Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano Fee Subcomponente 1 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 2 Lineamientos de transparencia activa Subcomponente 3 Lineamientos de transparencia pasiva Subcomponente 3 Lineamientos de transparencia de la información de la información de la información de la información pública Subcomponente 4 Monitoreo de acceso a la información pública	1.1 1.2 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 3.1 3.2 4.1. 4.2 1.3 1.4 2.1. 3.1. 3.2 4.1 4.2 4.1 4.2 4.1	Realizar al profession de acceptibilidad a las instalaciones, que includuna selafazioni inclusiva michuna selafazioni inclusiva michuna selafazioni inclusiva michuna selafazioni inclusiva michuna selafazioni inclusiva Socializar el protocolo de atención al ciudadano actualmente vigorete. Realizar la medición mensual de los indicadores relacionados con el desempeño de los canales de atención y candidad de ciudadanos atencidos, informando trimestralmente las ociolidades allegadas a la Unidead. Actualizar la publicación de la información minima requarida. Actualizar la publicación en comatividad vigoreta. Implamentar acciones orientadas a consolidar el botho de estención o dicudadeno en el portad vela bendendos requerimentes de la resolución 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de Tecnológias de la filomación y las comunicaciones (Ministerio de Tecnológias de la filomación y las comunicaciones (Ministerio de Tecnológias de la filomación y las consolidars el botho de atención de la UAESPE, notivendo la atención telefónica. Formular un cronograma con acciones de mejora en los canales de atención de la UAESPE, notivendo la atención telefónica de atención de la UAESPE, notivendo la atención telefónica de atención de la UAESPE, notivendo la atención telefónica de atención de la Unidad America de canales de atención de la praedición de la Unidad America de canales de comunicaciones (Ministerio de Socializar con cue de rea de talento humano una jornada de acceptación para no temas relacionados con el Servicio a Cludadeno. Socializar con cuede la servicio de la filomación de la residad, contra de la cuenta de la cuent	se solicita al INCI capacitación para el mes de junio Una vac consultada la evidencia se observa lista de asistencia de socialización con el grupo interno de trabajo. Informe Trimestral de Alención al Ciudadano. Informe trimestral publicado en la pagina web y en cartelera institucional. Un (1) cronograma formulado Un (1) cronograma formulado Se observa capacitación del grupo interno de trabajo. se evidencia correo invitando la revisión de la política "Durante el 2do cuatrimestre se dio traslado a 3 PORS através de oficios a la Dirección de Inspección y Vigilancia del Ministerio de Trabajo. Se evidencia reunión para definir acciones 31/80/2024 Actividades cumplidas No presenta avance Se presenta informe del primer y segundo trimestre de 2024 Un (1) registro de activos de información actualizado en la página web Un (1) indice de información classificada y reserveda ectualizado en la página web Publicación de información proactiva adicional pertinente para el ciudadano de respuestas frecuentes a PORSO. 31/80/2024 Autodagnástico a 31/16/2022 y plan de gestión para 2024	3009/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 30/09/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024 31/12/2024	0% 66% 66% 0% 100% 0% 0% 0% 0% 10% 0% 10% 10% 10%	Una vez consultada la evidencia se observa list de trabajo. Actividad parcialmente cumpilida De conformidad con la evidencia, se observa cumplimiento para el presente cuatrimestre no presenta avance Verificada la evidencia aportada, se observa cumplimiento del a actividad descrita no presenta avance No se relaciona evidencia de avance No se relaciona evidencia de avance No presenta avance actividad iniciada Se observa avance actividad iniciada Se observa avance correspondiente para u presente cuatrimestre Observaciones Consultada la evidencia aportada, no se observa anterior Una vez consultada la evidencia aportada, se observa avance descrito para el presente cuatrimente Una vez consultada la evidencia aportada, se cobserva avance descrito para el presente corre cumplimiento de la actividad propuesta Actividad cumpilida Observaciones Observaciones Actividad cumpilida Observaciones

	Curso de integridad - DAFP		Seguimiento al curso de integridad para funcionarios y contratistas vigencia 2023	se anexa cuadro en excel del respectivo seguimiento	MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	50%	Actividad cumplidad para el presente cuatrimestre
	Curso MIPG V2		Seguimiento al curso de integridad para funcionarios y contratistas vigencia 2023	se anexa cuadro en excel del respectivo seguimiento	MARZO ABRIL MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	50%	Actividad cumplidad para el presente cuatrimestre
	Embajadores de los valores		Cada área de la entidad será embajadora de un valor del Código de Integridad y lo divulgara a los demás colaboradores de Unidad del SPE de una forma creativa. (Honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, trabajo en equipo)	se anexa comunicaciones a las dependencias al respecto	MARZO,MAYO,JULIO,SEPTIE MBRE,NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	33%	Actividad cumplidad para el presente cuatrimestre
	Sensibilización valores código de integridad - Honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, trabajo en equipo		Con apoyo del equipo de comunicaciones y el operador logístico se diseñaran los piezas graficas con los valores del código de integridad para instalar en zonas de circulación de la entidad.		JULIO	100%	Actividad cumplida
	Escuchamos tu opinión		Realizar encuesta o formulario virtual con el fin de recopilar las opiniones de los colaboradores frente a las actividades realizadas durante los tres meses transcurridos.	no se reporta cumplimiento de la actividad en el mes de marzo	MARZO,JUNIO,SEPTIEMBRE	75%	Actividad cumplida
	Sirviendo de corazón		Realizar en equipo con la unidad actividades en el marco de fortalecer la vocación de servicio y la integridad, con los niños de un centro zonal del ICBF.	No se reportapara el presente cuatrimestre	ABRIL, AGOSTO Y DICIEMBRE	0%	Actividad incumplida
ANEXO INTEGRIDAD	Todos somos integridad		Realizar actividad didáctica enfocada en los valores del C. L con apoyo del plan de bienestar, que involucre a funcionarios y contratistas.		SEPTIEMBRE	0%	No reporta avance
	Divulgación de los valores en los Equipos de la entidad		Solicitar pieza gráfica con las dimensiones específicas para fondo de pantalla al equipo de comunicaciones con los valores del código de integridad, para compartir con ayuda del área de tecnología en los PC de la Entidad 1 semestral.	actividad cumplida	FEBRERO JULIO	100%	Actividad cumplida
	Reconocimiento a la integridad 2024		Mediante cuestionario compartido a los funcionarios se seleccionara al servidor mas integro de cada dependencia, los cuales será exaltados de forma publica en la actividad de cierre de cestión.		DICIEMBRE	0%	no reporta avance
	Test de percepción de integridad		Aplicar test de percepción de integridad dispuesto por a caja de herramientas de Función Pública de forma virtual.	Se evidencia cumplimiento de la actividad	FEBRERO	100%	Verificada la evidencia aportada, se observa e cumplimiento de la actividad descrita.
	Socialización de resultados C.I 2024 test de percepción		Socialización de resultados de la encuesta aplicada	No se reportapara el presente cuatrimestre	MARZO	0%	Actividad incumplida
	Evaluación de resultados y Percepción actividades C.I. 2024				NOVIEMBRE	0%	no presenta avance
	Socialización de resultados C.I 2024 test de percepción				DICIEMBRE	0%	no presenta avance
Componente	Subcomponente	cha se	guimiento: Actividades programadas	31/08/2024 Actividades cumplidas	fecha programada	% de avance	Observaciones
Componente	Subcomponente	1.1	Adelantar seguimiento a controles frente a riesgo asociado a	Actividades cumpilidas	30/11/2024	0%	No presenta avance
		1.2	conflictos de intereses. Ajustar y socializar el documento orientador sobre los lineamientos de la gestión de conflictos de interés.		30/11/2024	0%	no presenta avance
		1.3	Realizar estrategias de comunicación (por diferentes medios) y sensibilización relacionadas con los temas de código de Integridad y conflicto de intereses.		31/12/2024	50%	No presenta avance, respecto el cuatrimestranterior
ESTRATEGIA PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES		1.4	Promover la vinculación de los servidores y contratistas de la entidad al curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020.	se aporta convocatoria del 11 de abril para realizar curso de integridad	31/12/2024	100%	Verificada la evidencia aportada, se observa e cumplimiento de la actividad descrita.
		1.5	bienes, rentas y conflicto de intereses en el aplicativo establecido por Función Pública.	se evidencia pantallazo de consulta del aplicativo de Función Pública y correo electrónico	31/12/2024	90%	Verificada la evidencia aportada, se observa e avance descrito
		1.6	Llevar a cabo el seguimiento a la implementación de las acciones asociadas a la prevención del conflicto de intereses		31/12/2024	0%	no presenta avance

