

Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales



No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
<b>Pilar 1. Productividad Social</b>								
1	Asegurar el cumplimiento del plan de acción de la Subdirección de Desarrollo y Tecnología con el fin de aportar en el cumplimiento de los cinco (5) objetivos estratégicos institucionales.	Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que Lidera), que permita fortalecer de forma transversal los cinco (5) objetivos estratégicos institucionales.	100%	01-01-2024 al 31-12-2024	Automatizar los procesos para mejorar la interoperabilidad de la información que generan los prestadores Elaborar un diagnóstico de la red de Prestadores con enfoque de inclusión laboral. Producir y habilitar el intercambio de información de datos a través de herramientas de interoperabilidad y procesamiento de información Fortalecer la producción de información para que sea oportuna, clara y útil que permita la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad Garantizar la disponibilidad de la infraestructura de hardware y software de la entidad Desarrollar software que permita la validación automática de las muestras de reportes de información de los prestadores que utilizan sistema propio Disponer las herramientas que apoyen los procesos de Gestión y Colocación Gestionar la transformación digital de la Unidad Administrativa del Servicio Público de Empleo Reportes de cumplimiento de implementación de las actividades definidas en el Plan de Acción de la Subdirección de Desarrollo y Tecnología Seguimiento y control del cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones por parte de la Subdirección de Desarrollo y Tecnología.	60%	50%	50%
2	Desarrollo del Nuevo Sistema de Información del Servicio Público de Empleo con el fin de contribuir al cumplimiento del objetivo estratégico institucional No 1.	Proyecto de Innovación Pública que permite afianzar el objetivo estratégico institucional No 1. Expandir las capacidades de gestión de La Red de Prestadores para el acceso al empleo y el fomento de trayectorias laborales que permitan más y mejores oportunidades para que la población logre sus proyectos de vida, con un enfoque de inclusión.	1	01-01-2024 al 31-12-2024	Realizar actividades de socialización y promoción del nuevo sistema de información del Servicio Público de Empleo. Identificar riesgos que se presenten en la gestión del Sistema de Información del Servicio Público de Empleo. Diseño y ejecución de acciones de mejora sobre el Sistema de Información teniendo en cuenta oportunidades, debilidades y riesgos.	10%	50%	50%
<b>Pilar 2. Construcción de integridad</b>								
3	Participación activa de los funcionarios de la Subdirección en los temas y acciones programadas en la implementación del código de integridad	Garantizar la participación de los funcionarios en las actividades de apropiación del código de integridad	5	01-01-2024 al 31-12-2024	Promover y liderar la divulgación de un valor del Código de Integridad a los demás colaboradores de la Unidad del SPE de una forma creativa. (Honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, trabajo en equipo). Fomentar en el equipo comunicaciones verbales y escritas con un lenguaje apropiado, enmarcado en los valores de Código de integridad, así mismo promover el uso de la normatividad, en los documentos de respuesta tanto internos como externos.	10%	50%	50%
<b>Pilar 3. Gestión Cultural</b>								
4	Contextualización, Estructuración y Actualización de Planes Estratégicos de TI que le aporta al objetivo estratégico institucional No 5.	Fomentar la participación del equipo de trabajo de la Subdirección y Desarrollo y Tecnología en la elaboración de Planes Estratégicos de TI.	2	01-01-2024 al 31-12-2024	Mesas de Trabajo para la contextualización, análisis y actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información. Mesas de Trabajo para la contextualización, análisis y actualización del Plan Estratégico de Seguridad de la Información.	5%	20%	70%
5	Fomentar la cultura y apropiación de TI	Impulsar la adopción activa y consciente de Tecnologías de la Información (TI), fomentando una cultura que valore su uso y beneficios.	2	01-01-2024 al 31-12-2024	Realizar ejercicios de socialización, sensibilización y retroalimentación relacionadas con Gobierno Digital y Seguridad Digital. Diseñar y difundir boletines de Seguridad de la Información	5%	40%	60%
<b>Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos</b>								
6	Impulsar la integración y el trabajo colaborativo dentro del equipo, promoviendo una cultura de comunicación abierta y apoyo mutuo para maximizar la sinergia y el rendimiento conjunto.	Fortalecer las sinergias del equipo de trabajo.	2	01-01-2024 al 31-12-2024	Realizar un (1) ejercicio grupal relacionado con innovación digital, que comprende retroalimentación e incentivos.	5%	50%	50%
7	Promover la colaboración y el trabajo en equipo, proporcionando oportunidades para que los empleados desarrollen habilidades de comunicación, liderazgo y resolución de problemas.	Fomentar el desarrollo de las capacidades del equipo de trabajo	10	01-01-2024 al 31-12-2024	Realizar reuniones de retroalimentación mensuales de la Subdirección de Desarrollo y Tecnología	5%	50%	50%
<b>Total</b>						<b>100%</b>		
<p>FECHA <u>Marzo 14 de 2024</u></p> <p>VIGENCIA <u>2024</u></p>						<p><i>Paula Herrero I</i></p> <p>Firma del Superior Jerárquico</p> <p><i>Judy Serrano</i></p> <p>Firma del Gerente Público</p>		