

SECUENCIA DEL PROCESO

Líder del Proceso	Dirección General	Tipo de Proceso	Estratégico				
Objetivo del Proceso	Orientar estratégicamente a la Unidad del SPE para estructurar la planeación, la ejecución, el seguimiento y la evaluación de los resultados, con miras al cumplimiento de su misión, visión y objetivos institucionales; así como para la gestión del conocimiento y la innovación institucional y la mejora de la relación con sus grupos de valor.						
Alcance		des de direccionamiento estratégico y finaliza con entivas. El proceso aplica para todos los procesos					

			ETAPAS CLAVE D	DE LA EJECUCIÓN	DEL PROCESO			
Tipo de Proveedor	Proveedor	Entrada /Insumo	Actividades Claves del Proceso	Descripción de la Actividad	Responsable	Salida/Producto	Cliente	1



Código: DE-Cr-01
Versión: 3
Vigente desde: 19-0ct-21

Interno		Ciudadanía			Recepcionar las				Interno	Extern
	Externo X	en general Entidades Públicas Grupos de interés	Solicitudes de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones.	Realizar el trámite de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, denuncias y Felicitaciones.	peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y felicitaciones. Analizar las PQRSDF Enviar PQRSDF a la Dependencia responsable Proyectar la respuesta a la PQRSDF Enviar respuesta al peticionario Cerrar la PQRSDF Elaborar informe de PQRSDF	Secretaria General Grupo de Relacionamient o con el Ciudadano	Respuestas a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones.	Ciudadanía en general Entidades Públicas Grupos de interés		o X
	х	Ministerio de Trabajo	Políticas del Sector Plan Estratégico Sectorial	Definir toda la plataforma estratégica y	Definir el alcance de la gestión por procesos de la	Todas las dependencias en coordinación con la Dirección	Plan Estratégico Institucional	Todos los Procesos Ciudadanía	Х	Х
	x	Departamento Nacional de Planeación	Plan Nacional de Desarrollo	operacional de la entidad	entidad; definir roles y responsabilidad	General - Asesor de planeación	Proyectos de Inversión formulados	en general Entidades Públicas	X	Х



Código: DE-Cr-01
Versión: 3
Version. 3
Vigente desde: 19-0ct-21

Χ			es. Revisión de		Grupos de	Χ	Х
			las condiciones		interés		
			internas y del				
			entorno. Las				
			situaciones				
			internas				
			están				
			relacionadas				
			con la				
			estructura,				
			cultura				
			organizacional,				
			el modelo de				
			operación, el				
	D		cumplimiento de	Diam Amusi da			
	Proceso		los Planes,	Plan Anual de			
	Direccionamie	Plan Estratégico	Programas y	Adquisiciones -			
	nto		Proyectos, los	Plan de Acción			
	Estratégico		sistemas de	Institucional			
			información, los				
			procesos y				
			procedimientos				
			y los recursos				
			humanos y				
			económicos con				
			los que cuenta				
			la entidad, entre				
			otros.				
			Las cuestiones				
			externas están				
			relacionadas				
			con el entorno				
			legal,				



Código: DE-Cr-01
1/ 1/ 0
Versión: 3
Vigente desde: 19-0ct-21

				tecnológico, competitivo, de mercado, cultural, social y económico, ya sea internacional, nacional, regional o loca					
X	Proceso Direccionamie nto Estratégico	Plan Estratégico		Atender la dimensión de direccionamient o estratégico y	Todas las dependencias en coordinación con la Dirección	Información procesada de los proyectos de		X	
X	Proceso Direccionamie nto Estratégico	Proyectos formulados		planeación del Modelo Integrado de Planeación y	General - Asesor de planeación	inversión		X	
X	Proceso Direccionamie nto Estratégico	Plan Anual de Adquisiciones	Gestionar la planeación	Gestión para armonizar e implementar los planes	Todas las dependencias en coordinación	Informe Trimestral del Plan de Acción Reporte Mensual del Seguimiento	Todos los	X	
х	Proceso Direccionamie nto Estratégico	Plan de Acción Institucional (Decreto 612 de 2018)	institucional	institucionales, atendiendo las 19 políticas del MIPG y siguiendo lo	con la Dirección General - Asesor de planeación	Físico y Financiero en SPI a los proyectos de inversión.	Procesos	х	
х	Proceso Direccionamie nto Estratégico	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano		contemplado en el Decreto 612 de 2018.	Todas las dependencias en coordinación con la Dirección General - Asesor de planeación	Informe cuatrimestral de seguimiento		Х	Х



Código: DE-Cr-01

Versión: 3

Vigente desde: 19-0ct-21

X	x	Entidades – Ciudadanos – Dependencias	Solicitud de conceptos y asesoría jurídica	Revisar y analizar la información jurídicamente	Atender solicitud de conceptos y asesoría Jurídica tanto de las dependencias	Asesor jurídico	Conceptos jurídicos o Administrativos	Ciudadanía en general Entidades Públicas Grupos de interés		X
				Januaramente	de la entidad como la de usuarios externos			Dependenci as UASPE	X	
X	x	Internos: . Planeación . Subdirección de Promoción . Subdirección de Administación y Seguimiento . Asesores de las áreas de la Unidad del SPE Externos: . Ministerio del Trabajo	Información relacionada con cifras y datos de la gestión de la Unidad del Servicio Público de Empleo en su trabajo articulado con las agencias y bolsas de empleo autorizadas que integran el Servicio Público de Empleo	Procesar las comunicaciones internas y externas	Gestionar estrategias de comunicaciones para garantizar flujos de información interna y comunicación oportuna de resultados y avances de gestión a los grupos de valor institucionales.	Asesor de comunicaciones	Comunicaciones internas y externas	Todos los Procesos Ciudadanía en general Entidades Públicas	X	X
Х	x	Todos los procesos	Caracterización de procesos y mapas de riesgo	Gestionar el riesgo	Gestionar los riesgos institucionales a través del seguimiento a mapas de	Asesor planeación	Mapas de riesgo	Todos los procesos	X	



Código: DE-Cr-01
Versión: 3
Vigente desde: 19-0ct-21

X		Todos los procesos	Plan estratégico sectorial e institucional Plan Nacional de Desarrollo y metas sectoriales. Lineamientos de Direccionamiento Estratégico. Metas de proyectos de inversión de la Entidad. Convenios y alianzas.	Consolidar el ciclo del conocimiento mediante el desarrollo de acciones e instrumentos, para mejorar la prestación de productos y servicios a los grupos de valor.	riesgo y la consolidación del esquema de líneas de defensa Diagnosticar, formular, implementar y evaluar los instrumentos de gestión del conocimiento y la innovación de la Unidad del SPE. Dinamizar el ecosistema de innovación de la Unidad del SPE a través de la activación y seguimiento de nodos asociados a cada uno de los procesos institucionales; lo anterior, promoviendo acciones en los ejes de: Generación y	Asesor de Planeación – Dirección General en coordinación con todas las dependencias	Plan de innovación, aprendizaje y gestión del conocimiento del SPE Inventario de conocimiento tácito y explícito. Mapas de conocimiento Manual de Gestión del conocimiento y la Innovación Documentos orientadores para la ideación y experimentación de proyectos y propuestas; documentos orientadores para la analítica institucional.	Todos los procesos. Grupos de valor	X	X
---	--	-----------------------	---	--	---	---	---	--	---	---



Código: DE-Cr-01
Versión: 3
V 6131011. 3
Vigente desde: 19-0ct-21

producción de conocimiento; Herramientas para uso y apropiación; Analítica institucional y;	Orientaciones para adelantar acciones de difusión interna y externa del conocimiento	
institucional y; Cultura del		
compartir y difundir.		

ENTORNO ESPECÍFICO DEL PROCESO

ENTORNO ESPECIFICO DEL PROCESO			
Normatividad	Riesgos Identificados	Controles Existentes	
Ley 1755 de 2015 Constitución Política de Colombia Título XII, Ley 87 de 1993, Ley 152 de 1994, Ley 489 de 1998, Ley 1480 de 2011, Ley 1636 de 2013, Decreto 4485 de 2009, Decreto 2482 de 2012, Decreto 943 de 2013, Decreto 2521 de 2013, Decreto 2852 de 2013, Resolución 354 de 2013, Resolución 859 de 2014, Decreto 1499 de 2017, Resolución 118 de 2018.	Posibilidad de afectación económica y reputacional por Inexactitud en la formulación de planes, programas y/o proyectos asociados a la planeación estratégica de la entidad "Posibilidad de afectación económica y reputacional por expedición de actos administrativos que generen daños antijurídicos al interior de la Unidad" Posibilidad de afectación económica por multa o sanción del ente regulador debido a no entregar o entregar Información errónea a las solicitudes interpuestas por los ciudadanos. Posibilidad de afectación económica y reputacional por comunicar inoportunamente la gestión de la Unidad del	Revisar mapa de riesgos	



Código: DE-Cr-01

Versión: 3

Vigente desde: 19-0ct-21

SPE por aspectos internos o externos, tales como entregas extemporáneas o incompletas, por parte de los responsables, de la información o de los insumos requeridos para comunicar a las partes interesadas"

Posibilidad de afectación reputacional por implementación inadecuada del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG-

Posibilidad de afectación económica y reputacional por la presentación de demandas por las causas que tienen Política de Prevención del Daño Antijurídico (Configuración del contrato realidad, incumplimiento del deber de liquidar el contrato, incumplimiento de norma jurídica)

RECURSOS DEL PROCESO

Humanos

Asesor de Planeación Asesor Jurídico Asesor Comunicaciones

Relacionamiento con el Ciudadano Coordinador Grupo de Relacionamiento con el Ciudadano PQRSDF. Técnicos y Tecnológicos Aplicativos SEPIA SUIFP -SINERGIA - TABLEU

Aplicativo GESDOC Correo de Atención al Ciudadano Internet Documentos / Trámites
Procedimientos Proceso Direccionamiento
Estratégico
Manual Operativo MIPG

Modelos de respuesta Procedimiento del Servicio al Ciudadano Protocolo de Atención al ciudadano Política de Atención al Ciudadano



Código: DE-Cr-01
Versión: 3
Vigente desde: 19-0ct-21

Grupo de Relacionamiento con el Ciudadano de	
Atención a PQRSDF, conformado por:	
4 Funcionarios de planta y 3 contratistas	

MEDICIÓN DEL PROCESO – INDICADORES	
Oportunidad en la atención de solicitudes ciudadanas	
Oportunidad en la formulación e implementación de planes, programas y proyectos institucionales	
Oportunidad en la gestión de la información y comunicación	
Gestión oportuna de los riesgos institucionales	
Atención a los requerimientos en materia de gestión del conocimiento en el marco del nodo de innovación en contratación	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Equipo de planeación	Fabio Ballesteros – Asesor de Planeación	Comité de Gestión y Desempeño Institucional
Equipo de dependencia responsable del proceso		, 200
Fecha: 19/10/2021	Fecha: 19/10/2021	Fecha: 19/10/2021