	Servicio Público de Empleo					PLAN DE ACCIÓN 2024-2026 DE G	ESTIÓN AMBIENTA	L																						
ID	PROGRAMA	OBJETIVO DEL PROGRAMA	META ANUAL DEL PROGRAMA	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	OBJETIVO DEL PIGA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO ASIGNADO	OBSERVACIONES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
1			Ambiental, como una herramienta con enfoque			Ambiental, como una herramienta con enfoque	Ajustar de ser necesarió el Plan Instruccional de Gestión Ambiental - PICA y proyectar el cronograma de trabajo de la vigencia	Ajactar de ser necesario el Plan Indruccional de Cestión Ambiental - PICA y proyectar el cronograma de trabajo de la vigencia	Documento ajustado: PIGA 2024-2026	Ajustar de requerirse el Plan Institucional de Gestion Ambiental, como una herramienta con enfoque estructurado con obielhos, metas	Coordinación administrativa	\$ -		x																
2	Plan Institucional de Gestión Ambiental		Formular el Plan de Acción Anual de Gestión Ambiental.	Formular el Plan de Acción de Cestión ambiental.	Plan de Accion 2024-2026	recursos definidos, que permita a través del control de los impactos ambientales generados, el cumplimiento de la legislación ambiental aplicable, el mejoramiento continuo, como prevenir, miligar, corregir y/o compensar los diferentes impactos negativos generados en la	Coordinación administrativa	\$ -		х																				
3			Actualizar la Evaluación de Impacto Ambiental - EIA	Actualizar de ser necesario la Evaluación de Impacto Ambiental - EIA	Evaluación de Impacto Ambiental (EIA)	Unidad Administrativa Especial del servicio Público de Empleo - UAESPE.	Coordinador ambiental	\$ -		x																				
4			Matener el consumo de agua en un rango igual o inferior al 10% del consumo la vigencia anterior	Calcular mensualmente la diferencia del consumo de agua, con respecto al consumo del año anterior reportado en el recibo de facturación y hacer la consolidación al clerre de la vigencia.	Dism.m*3 = Cons.tact.X Ano Actual - Cons.fact.X ano Anterior % Disminución = (Dism.m*3*100) / (Cons.mes X Ano Actual)	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x									
5			Mantener el consumo per cápita de agua en la Unidad por debajo de 3 Litros por turno de trabajo.	Realizar mensualmente el cálculo per cápita del consumo de agua por turno de trabajo.	Cons. PercápitaBim = (Cons. FactuCons. PercápitaBime.ra) / (Personal Laborando) Cons. PercápitaXTurn = ((Cons. PercápitaBim.) / 60) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -		x	×	x	x	x	x	х	x	х	x	x	x									
6			Verilicar que se realicen dos lavados de tanques en el	Validar que se realicen dos lavados de tanques en el año por la administración del edificio.	LavadoTanques = ((Numero Lavado de Tanques) / 2) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -							x						x									
7			año por la administración del edificio, como los resultados de laboratorio de la calidad del agua.	Validar los resultados de laboratorio de la calidad del agua realizados por la administración del edificio de acuerdo con los limites permisibles de la Resolución 2115 del 2007.	ValidacionCalidadAgua = ((Numero de Validaciondes de Calidad) / 2)* 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -							х						x									
8				Realizar una (1) campaña educativas relacionadas con el programa.	Se realizarán una campaña educativa en la vigencia por medio de los canales digitales institucionales o medios presenciales en ahorro de agua.	%Cumplimiento = (NumeroSensibilizacionesRealizadas / TotalSensibilizacionesProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -												x									
9	Programa para el uso eficiente del agua	Implementar buenas prácticas para el uso racional y eficiente del recurso hidrico al interior de la entidad que permitan mitigar los impactos del consumo de recursos y dar cumplimiento al marco	Realizar una (1) capacitaciones relacionadas con el programa.	Se realizara una (1) capacitacion ambiental o actividad ludica relacionada en la vigencia, por medio de los canales digitales o presenciañes institucionales en ahorro de agua.	%Cumplimiento = (NumeroCapacitacionesRealizadas / TotalCapacitacionesesProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -											x											
10		legal vigente.	Ajustar de ser necesario el plan de contingencia para shuaciones de escasez de agua que incluya medidas para reducir el consumo en caso de emergencias o restricciones de abastecimiento.	Ajustar de ser necesario el Plan de Conlingencia estableciendo medidas específicas para reducir el consumo de agua en caso de situaciones de escasez, emergencias o restricciones de abastecimiento.	Plan de Contingencia para escasez de agua	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -													x									
11			Assign ar que vous se acuones reacuneass con er uso eficiente del agua estén alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vígente y otras regulaciones ambientales aplicables (Cumplimiento normativo).	Realizar una (1) revision anual de todas las acciones relacionadas con el uso eficiente del ajua en la entidad para asegurar que esden alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vigente y otras regulaciones ambientales aplicables.	Indice de Cumplimiento Normativo – Numero de Aspectos Cumplidos / Total de Aspectos Requeridos *100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -													x									
12			Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, buenas prácticas en el ahorro y uso eficiente del agua	Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, buenas prácticas en el ahorro y uso eficiente de agua	Screen generado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -		х									х											
13												Enviar un (1) tip semestral a los colaboradres de la Unidad para incentivar el consumo y adecuado uso del recurso hidrico dentro de la unidad	Por semestre se enviara un (1) tip para incentivar el consumo y adecuado uso del recurso hidrico dentro de la Unidad	%Cumplimiento = (NumeroTipsRealizada / TotalTipsProgramadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -		х									х		
14			Verificar cada semestre que las instalaciones hidráulicas no presenten fugas de agua.	Verificar semestralmente que las instalaciones hidráulicas no presenten fugas de agua.	%CumplimientoRevisionesRealizadas = (NumeroRevisionesRealizadas / TotalRevisionesProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -							х						x									
15			Realizar una (1) campaña educativa relacionadas con el programa.	Se realizará una campaña educativa en la vigencia por medio de los canales digitales institucionales relacionadas con el Uso eficiente y ahorro de energia.	%Cumplimiento = (NumeroCampañasRealizadas / TotalCampañasProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa														x									
16		Foliabre la legiementazion de hannos policionales legie de los collectes del composente	Realizar una (1) capacitacion relacionadas con el programa.	Se realizara una (1) capacitación ambiental o actividad údica relacionada en la vigencia, por medio de los canales digitales o presenciañes institucionales en añorro de energia.	%Cumplimiento = (NumeroCapacitacionesRealizadas / TotalCapacitacionesesProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa													х										
17			Enviar un (1) lip semestral a los colaboradres de la Unidad para incentivar el consumo y uso adecuado del recurso energeticos dentro de la unidad	Por semestre se enviara un (1) lip para incentivar el consumo y adecuado uso del recurso energelico dentro de la Unidad.	96Cumplimiento – (NumeroTipsRealizada / TotalTipsProgramadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa							x						x										
18			Malèner el consumo de energia en un rango igual o inferior al 10% del consumo la vigencia anterior	Calcular mensualmente la diferencia del consumo de energia, con respecto al consumo del año anterior reportado en el recibio de facturación.	Dism.m*3 = Cons. mes X Ario Actual - Cons. mes X ario Anterior % Disminución = (Dism.m*3 * 100) / (Cons. mes X Ario Actual)	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x									
19			Mantener el consumo per cápita de energia eléctrica en la Unidad por debajo de los 0,3 Kwih por turno de trabajo.	Realizar mensualmente el cálculo per cápita del consumo de energia por turno de trabajo.	Cons. PercápitaBim = (Cons. FactuCons. PercápitaBime.ra) / (Personal Laborando) Cons. PercápitaXTurn = ((Cons. PercápitaBim.) / 60) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -		x	x	x	x	x	х	x	x	х	x	x	×									

20	Programa pa eficiente de	para el uso e de energía.	el uso de nuevas lecnologias.	computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, buenas prácticas en el ahorro de la energía.	Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, buenas prácticas en el ahorro de la energía.	Screen generado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -					х						x		
21				Asegurar que todas las acciones relacionadas con el uso efficientey ahorro de energia estén alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vigent y otras regulaciones ambientales aplicables (Cumplimiento normativo).	Realizar una (1) revision anual de todas las acciones relacionadas con huso eficiente y ahorro de energia en la entidad para asegurar que esten alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vigente y otras regulaciones ambientales aplicables.	Indice de Cumplimiento Normativo – Numero de Aspectos Cumpildos / Total de Aspectos Requeridos *100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$												x	
22				Verificar y llevar el registro cada semestre del estado de las areas de iluminacion mediante el "Formato de Eliciencia Energetica- Gestion de Iluminacion"	Verificar y llevar el registro cada semestre del estado de las areas de fluminacion.	%CumplimientoRevisionesRealizadas - (NumeroRevisionesRealizadas / TotalRevisionesProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -						x						x	
23				Realizar una evaluación periódica de los equipos y sistemas que elitran emergia en la institución, destriticando posibles oportunidades de mejora y tomando acciones correctivas.	Univar a cabo anualmente una (1) evaluación periodica de los equipos sobiemes que utilizan energia en la Unidad Administrativa Especial de Servicio Palida de Empleo para identificar posibles opuranidades de realizaciones, se investirá en funcionamiento de los equipos, su endimiento energistro y la posibilidad de implementar iscroviogias o prácticas que permitan optimizar el consumo de energia.	Utilizacion Eficiente de Equipos - Horas de Uso Efectivo de Equipos / Horas de Capaddiad total de Equipos * 100	Implementar las actividades de seguimiento, montoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -												х	
24					Elaborar e estudio previo para la contratación el servicio de transporte, recolección y aprovechamiento de los residuos solidos reciciables que son generador por la Unidad Administrativa Especial del Servicio Publico de Empleo.	Elaborar el estudio previo para la contratación del servicio de transporti recolección y aprovechamiento de los residuos sólidos reciclables que son generados por la Unidad Administrativa Especial del Servicio Publico de	Estudio previo elaborado	Implementar las actividades de segulmiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -										x		
25				Realizar una (1) capacitacion relacionadas con la gestion integral de los residuos generados en la Unidad de Servicio de Empleo.	Se realizará una (1) capacitación ambiental en la vigencia, por medio di los canales digitales o presenciales institucionales en gestión integral di residuos solidos.	96Cumplimiento – (Numero Capacitaciones Resilizadas / Total Capacitaciones es Programadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de segumiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental definido.	Coordinación administrativa					х									
26				Realizar una (1) campaña educativas relacionadas co el programa.	Se realizará una (1) campanta educativa en la vigencia por medio de los canales digitales institucionales relacionadas con la gestión integral de residuos generados en la Unidad.	%Cumplimiento – (NumeroCampañasRealizadas / TotalCampañasProgramadas UAESPE) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental definido.	Coordinación administrativa						х								
27				Enviar un (1) lip semestral a los colaboradres de la Unidad para incentivor la gestion integral de los residuos generados dentro de la unidad	Por semestre se enviará un (1) fip para incentivar la gestión integral de los residuos generados dentro de la Unidad.	%Cumplimiento – (NumeroTipsRealizada / TotalTipsProgramadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -				х			х						
28		estión Integral	Gestionar el 100% de los residuos sólidos que se producen en la Unidad Administrativa Especial de Servicio Público de Empleo, desde su generación hasta su tratamiento ylo disposición final, normaniendo accinore, sun cermitan minimitar la fo-	Realizar de forma cuatrimestral Jornadas de induccion en horarios de almuerzo sobre la separacion y clasificacion de residuos generados en estos horarios	Realizar de forma cuatrimestral Jornadas de induccion en horarios de almuerzo sobre la separación y clasificación de residuos generados en estos horarios.	%Cumplimiento = NumeroActividadesRealizadas / TotalActividadesProgramadas * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -				x				×				×	
29		1	generación de residuos y aumentar su recuperación, como dar cumplimiento a lo de en la normativa ambiental legal vigente	generación de residuos y aumentar su ecuperación, como dar cumplimiento a lo definid en la normativa ambiental legal vigente.	Realizar mediciones trimestrales, donde se compare la cantidad de residuos solidos no peligrosos generados y la cantidad de residuos solidos aprovechables entregados a la organización de recicladores.	Calcular en cada trimestre el porcentaje de residuos que se aprovecharon del total de residuos No peligrosos generados en la Unidad Administrativa del Servicio Público de Empleo.	%ResiduosAprovechables – (Kg Residuos Aprovechables) / (Kg Totales Residuos Generados) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -			x			x			x			x
30				Incrementar en un 1% los residuos aprovechables que genero la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo con respecto al año anterior.	Calcular mensualmente el porcentaje de incremento de los residuos aprovechables con respecto al mismo periodo de la vigencia anterior.	Diferencia Kg = Kg mes X Año Actual - Kg mes X año Anterior % ResidusoAprovechables = (Diferenia Kg * 100) / (Kg mes X Año Actual)	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -	x	х	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
31				gestion integral de residuos estén alineadas on los lineamientos establecidos en el marco legal vigente y otras regulaciones ambientales aplicables (Cumplimiento normativo).	Realizar una (1) revisión anual de lodas las acciones relacionadas con gestión integral de los residuos en la entidad para asegurar que estén alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vigente y otras regulaciones ambientales aplicables.	a Indice de Cumplimiento Normativo – Numero de Aspectos Cumplidos / Total de Aspectos Requeridos *100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa													x	
32				Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, la gestion integral de los residuos en la Unidad.	Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, la gestión integral de los residuos en la Unidad.	Screen generado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -				x			х						
33				Realizar la revision de las condiciones de los puntos ecologicos (ecopuntos) y la clasificacion de los residuos.	Realizar semestralmente la revision de las condiciones de los puntos ecologicos (ecopuntos) y la clasificación de los residuos.	ListaChequeoCondicionesEcopuntos	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -						x						x	
34				Realizar talleres semestrales de capacitación para el personal de asso sobre el manejo, disposición y trastado adecuado de residuos aprovechables, no aprovechables y ordinarios.	Realizar talieres semestrales de capacitacion para el personal de aseo sobre el manejo, disposición y traslado adecuado de residuos aprovechables, no aprovechables y ordinarios.	Porcentaje de personal de aseo capacitado – (Número de personas de servicios de apoyo capacitadas / Total de servicios de apoyo capacitadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -						x						x	
35				Cuantificar mensualmente los Residuos Peligrosos y Residuos Eléctricos y Electrónicos que se generan en la Unidad.	Llevar el registro mensual de todos los Residuos Peligrosos y Residuos Eléctricos y Electrónicos que se generan en la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo.	%Cumplimiento – (Total de meses diligenciados / Total de Meses) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -	x	х	x	x	х	x	х	x	x	x	x	x	
36				Inspeccionar las condiciones del vehículo que realiza recolección de los Residuos Peligrosos y los Residuo: Eléctricos y Electrónicos, de acuerdo con la normativa legal vigente.	Inspeccionar el vehículo que realiza la recolección de los Residuos Peligrosos y los Residuos Eléctricos y Electrónicos y diligenciar la lista i chequeo, elaborada para tal fin.	%Cumplimiento = (Total de listas de chequeo realizadas/ Total de recoleccione realizadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$				Cada w	ez que se realic	e recoleccion o	de Residuos de	Origen Adminis	trativo.				
37				Calcular en la vigencia la media móvil de residuos.	Diligenciar mensualmente el formato CalculoMediaMovil xisx.	Archivo CalculoMediaMovil.xlsx.	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido. Implementar las actividades de	Coordinación administrativa	s -	x	х	х	х	x	х	х	x	×	x	x	x	
38				Diligenciar el formato de recepción y despacho de los RAEE's y RESPEL generados en la Unidad.	Diligenciar el formato de recepción y despacho del centro de acopio final de RAEE y RESPEL.	y RAEE'S	impiementar las actividades de segulmiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s				Car	da vez que se re	ealice recepcio	n y despacho	de RESPEL y RAE	E's.				

:	19		Formular las directrices, procedimientos y citividades para la pestión integral de los residuos	Diligenciar el formato de destinación de RESPEL y RAEE's generados en la Unidad.	Diligenciar el formato FormatolindicadorDestinación.xlsx.	Formatolindicador Destinación xisx	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental	Coordinación administrativa	\$ -					Cada vez que	se realice rec	oleccion de RE	SPEL y RAEE's.			
	Residuo	a Institucional de uos Peligrosos L) y Residuos de los Electricos y micos (RAEE's)	de origen administrativo RESPEL y RAEES, enerados en la Unidad Administrativa Especial de	Realizar una (1) capacitacion a los colaboradores de L unidad sobre la gestion integral de los RAEE's y RESPEL	Realizar una (1) capacitacion a los colaboradores de la unidad sobre la gestion integral de los RAEE's y RESPEL.	%Cumplimiento = (NumeroCapacitacionesRealizadas / TotalCapacitacionesProgramadas) * 100	definido. Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -			x								
	n		como reducir los impactos negativos que estos puedan generan.	egestion integral de residuos RESPEL y RAEE's estén alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vigente y otras regulaciones ambientales aplicables (Cumplimiento normativo).	Realizar una (1) revisión anual de lodas las acciones relacionadas con gesitón integral de los residuos RESPEL y RAEE's en la entidad para asegurar que estén alineadas con los lineamientos establecidos en el marco legal vigente y otras regulaciones ambientales aplicables.	Indice de Cumplimiento Normativo – Numero de Aspectos Cumplidos / Total d Aspectos Requeridos 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa												x
	12			Enviar un (1) lip semestral a los colaboradres de la Unidad para incentivar la gestion adecuada de los residuos RESPEL y RAEE's generados en la Unidad	Por semestre se enviará un (1) lip para incentivar la gestión adecuada de los residuos RESPEL y RAEE's generados en la Unidad.		Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa				x						x		
,	13			Realizar una (1) campaña educativas relacionadas cor el programa.	Se realizará una (1) campaña educativa en la vigencia por medio de los canales digitales institucionales relacionadas con la gestión integral de residuos RESPEL y RAEE's generados en la Unidad.	%Cumplimiento = NumeroCampañasReolizadas / TotalCampañasProgramadas * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa					х							
,	14			Publicar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, la gestion integral de los residuos RESPEL y RAEE's generados en la Unidad.	Publicar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, la gestion integral de los residuos RESPEL y RAEE's generados en la Unidad.	Screen generado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -			x						x		
	15			Realizar una (1) campaña educativas relacionadas co el programa.	Se realizará una (1) campaña educativa en la vigencia por medio de los canales digitales institucionales relacionadas con el programa de consumo de prácticas sostenibles.	%Cumplimiento = (NumeroCampañasRealizadas / TotalCampañasProgramadas * 100)	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	s -									x		
,	16			Enviar un (1) ilp semestral a los colaboradres de la Unidad para incentivar practicas de consumo de mas sostenibles.	Por semestre se enviará un (1) tip para incentivar prácticas de consumo más sostenibles.	/ TotalTipsProgramadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa			х						x			
	17	lı	nchir cellarine ambiantalse nora la admicirión de	Disminuir un 1% entre cada vigencia el consumo de hojas de papel en la unidad.	Calcular semestralmente la diferencia del consumo de papel, con respecto al consumo del año anterior reportado por el almacén de la Unidad.	NIO ACIDII - GILTIGIII IIICI A IIIO AIICII	seguimiento, monitoreo y medición por cada programa v/o plan ambiental	Coordinación administrativa	s -						x					×
	Program so:	ma de consumo ostenible.	enes y servicios en las procesos confractuales d la Unidad Administrativa Especial del Servicio Público de Empleo de acuerdo con el manual de compras verdes definido, como incentivar el consumo sostenible de los recursos dentro de la	Validar si se requiere actualizar el programa de compras verdes y ajustario.	Validar si se requiere actualizar el programa de compras verdes y ajustario.	Programa de compras verdes actualizado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -				х							
	19		Unidad.	Realizar una (1) capacitación anual sobre el Consumo de Papel de la Unidad.	Realizar una (1) capacitación anual sobre el Consumo de Papel de la Unidad.	%Cumplimiento = NumeroCapacitacionesRealizadas / TotalCapacitacionesProgramadas * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa									x			
	60			Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios y contratistas, la importancia de la reduccion del consumo de papel en la Unidad.	Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funcionarios, la importancia de la reducción del consumo de papel en la Unidad.	Screen generado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -		x						x			
!	in			implementar el manual de compras verdes dentro de los procesos contractuales de la unidad que apliquen.	Implementar en un 80% el manual de compras verdes dentro de los procesos contractuales de la unidad que apliquen.	%InclusionCriteriosAmbientales - (Numer de procesos contractuales con criterios de sostenibilidad / Total de procesos identificados en el Manual de Compras Verdes) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental definido.	Coordinación contractual	\$ -										х	
	i2			Verificar por semestre que los vehículos utilizados (abuliados) por la entidad cuenten con el certificado de la revisión técnico mecánica y de gases al día.	Realizar seguimiento cada semestre a las fuentes móviles de emisiones de la unidad, por medio del certificado de la revisión técnico mecánica y de gases correspondiente.	% Vehiculos con revisión» (Numero de vehiculos con revisión / Total de vehiculo alquilados) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -						x					x
,	33			Diseñar o actualizar de ser necesario el programa de movilidad sostenible que promueva el uso de medios de transporte cosmiglables, como tioleidas o vehículos electricos, para desplazamientos laborales y actividades institucionales.	Disentar a actualizar de ser necesario el programa de movilidad sostenible en la Entidad, que promuesa el uso de medios de transporte escamigables, como dicitolles o velérudos electricos, para desplizamientos laborales y actividades influcionales.	Impacto de Programas de Movilidad Sostenible – Reducción Procentual de Emisiones de CO2 / Procentaje de Participantes que utilizan Modos Sostenibles de Transporte	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa			х									
	54			Fomentar la participación de los funcionarios y contratistas de la Unidad una (1) vez al a no, en las acciones sustenibles, mediare la realización de grandados de limpleza, jornadados de siembra, caminatas ecologícas, entre otras actividades de involucramiento por la consultación de la consultación de la consultación por la consultación de la consultación por la consultación de la consultación por	Organizar y promover all menos una (1) vez al año, jornadas de- lingúeza, siembra u otras actividades de involucramiento que permitan los participación activa de los funcionarios y contralistas de la Unidad de Servicio de Empleo Esta pirandas puedere se eventos publicos en los que la comunidad y otros actores pueden univirso a la Emitidad para lleval ca oba acciones conorcistos que promuvam las sostenibilidad y el cuidad del medio ambiente.	Nivel de Participación Ciudadana – Numero de Ciudadanos Involucrados / Total de Ciudadanos Petenciales * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental delinido.	Coordinación administrativa					x					х		
!	55			Calcular anualmente la Huella de Carbono Corporativa he individual de la Unidad de Servicio de Empleo.	Calcular la huella de Carbono Corporativa de la Unidad.	Documento Calculo de huella de Carbono Corporativa	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa												х
!	ió Pr	Programa Sementación de	Promover acciones que propendan por la implementación prácticas sostenibles al interior exterior de la Enflada, buscando concientizar a la servidores públicos y las partes interesadas solo a	Reducir en un 0,2% las emisiones relacionadas con Huella de Carbono en comparacion con el año anterior.	Calcular el porcentaje de reducción de emisiones de Huella de Carbono generadas el periodo anterior y el periodo vigente.	Reduccion de Emisiones Huella de Carbono - (Emisiones/Pasadas/Generadas Emisiones/Actuales/Generadas/) / Emisione pasadas) * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa												x
!	impieri práctica	inentacion de las sostenibles m y		Realizar una (1) capacitación anual sobre la La huella de Carbono Corporativa	Realizar una (1) capacitación anual sobre el Cálculo de Huella de Carbono Corporativo en la Unidad.	%Cumplimiento = NumeroCapacitacionesRealizadas / TotalCapacitacionesProgramadas * 100	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa							х					
!	68			Realizar una (1) campaña educativas relacionadas cor el programa.	Hacer una (1) campaña virtual relacionada con la disminución de Huelt de Carbono Corporativo e individual de la Unidad.	%Cumplimiento – (NumeroCampañas/Realizadas / TotalCampañas/Programadas * 100)	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa								×				

59	Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permita recordar a los funciorarios, la importancia de la implementacion de practicas sostenibles.	Generar un (1) screen semestral en los computadores de la Unidad que permila recordar a los funcionarios, la importancia de la implementacion de practicas sostenibles.	Screen generado	Implementar las actividades de seguimiento, monitoreo y medición por cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -			х				×
60	Envier un (1) tip semestral con el proposto de incontinur el sos de la biocides y medios mesos contaminantes a los colaboraciones de la Unidad contaminantes a los colaboraciones de la Unidad contaminado de la temporte limpo y ambientalmente socientale.	Por semestre se enviaran tips para incentivar el uso de la bicidata y medios menos contaminantes, a los colaboradors de la bidade como medio de transporte limpio y ambienzalmente socientibe.		Implementar las actividades de el seguimiento, monitoreo y medición por cada programa ylo plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -			x				x
61	Incentivo por mayor reducción de la Huella de Carbono a las diferentes áreas de la Unidad. (Cierre de Gestion)	Incentivo por mayor reducción de la Huella de Carbono a las diferentes areas de la Unidad. (Cierre de Gestion)	% Reduccion Huella de Carbono por An - ((Huella de Carbono Base area - Huel de Carbono Actua area) / Huella de Carbono Base area) * 100		Coordinación administrativa	s -							x
62	Promocionar el Mercado Campesino a los funcionarios y contratistas de la Unidad (Feria de Emprendimiento)	Promocionar el Mercado Campesino a los funcionarios y contratistas di la Unidad (Feria de Emprendimiento)	colaboradores que participan en la	Implementar las actividades de segulmiento, monitoreo y medición depor cada programa y/o plan ambiental definido.	Coordinación administrativa	\$ -				х			